

## Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

„Na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w kwocie 1 650 000,00 zł na pokrycie deficytu budżetu w 2021 r. oraz spłatę zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów”.

### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

#### 1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Młynary

#### 1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 170748130

#### 1.5) Adres zamawiającego

##### 1.5.1.) Ulica: Dworcowa 29

##### 1.5.2.) Miejscowość: Młynary

##### 1.5.3.) Kod pocztowy: 14-420

##### 1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

##### 1.5.5.) Kraj: Polska

##### 1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL621 - Elbląski

##### 1.5.7.) Numer telefonu: 55 2486082

##### 1.5.8.) Numer faksu: 55 2486400

##### 1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@mlynary.pl

##### 1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://bip.mlynary.pl>

#### 1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

#### 1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

#### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

#### 2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

#### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w kwocie 1 650 000,00 zł na pokrycie deficytu budżetu w 2021 r. oraz spłatę zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów”.

#### 2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-3469f8d8-4b80-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

#### 2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00279934/01

#### 2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-11-23 11:41

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00002927/10/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.5 „Na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w kwocie 1 650 000,00 zł na pokrycie deficytu budżetu w 2021 r. oraz spłatę zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów”

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<http://bip.mlynary.pl>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1) <https://miniportal.gov.pl>

2) (ePUAP): /UMiGM/skrytkaEPS

3) sekretariat@mlynary.pl

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z mini portalu oraz Regulaminie ePUAP.

2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

4. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP, a w przypadku przekazywania tych dokumentów oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej – datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego.

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów elektronicznych (inna niż oferta oraz załączniki do oferty), cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

6. Dokumenty elektroniczne (inne niż oferta oraz załączniki do oferty) oraz cyfrowe odwzorowania dokumentów składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako

załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania w/w dokumentów elektronicznych oraz cyfrowych odwzorowań dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, na adres email:sekretariat@mlynary.pl

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środka komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Administratorem Pana/Pani danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Młynary, którego siedzibą jest Urząd Miasta i Gminy w Młynarach ul. Dworcowa 29, 14 – 420 Młynary.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, którym jest Secure Services Andrzej Wiśniewski ul. Leszczyńskiego 6/2, 82-300 Elbląg z którym można skontaktować pod adresem mailowym: biuro@secureservices.pl, tel. 730 762 823. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w kwocie 1 650 000,00 zł na pokrycie deficytu budżetu w 2021 r. oraz spłatę zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów”.

2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

6. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** RG.271.22.2021.MS

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi****4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie****4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie****4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie****4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego dla Gminy Młynary w kwocie 1 650 000,00 PLN (słownie: jeden milion sześćset pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych) z przeznaczeniem na pokrycie deficytu budżetu w 2021 roku oraz spłatę zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów.

Uruchomienie kredytu przez Bank nastąpi w terminie maksymalnie do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

**2. Warunki spłaty kredytu:**

1) Okres kredytowania na lata: od dnia uruchomienia kredytu do 30 listopada 2035 roku,

2) Okres karencji w spłacie kapitału do 31 marca 2024 roku,

3) W celu obsługi spłaty kredytu Wykonawca otworzy dla Zamawiającego rachunek na który będzie dokonywał spłat rat kredytu. Prowadzenie rachunków pomocniczych do obsługi kredytu będzie odbywało się bez dodatkowych opłat.

4) Odsetki naliczane będą od kwoty aktualnego zadłużenia pozostałego do spłaty (saldo kredytu) oraz rzeczywistej liczby dni kalendarzowych w każdym miesiącu i poszczególnych latach i podlegają spłacie ostatniego dnia każdego miesiąca w okresie kredytowania począwszy od 31 grudnia 2021 roku, przy czym ostatnia rata odsetek płatna będzie w terminie płatności ostatniej raty kapitału. Spłata odsetek następować będzie na podstawie noty odsetkowej wystawionej przez Wykonawcę i przesłanej Zamawiającemu.

5) Kredyt zostanie spłacony w ratach począwszy od dnia 31 marca 2024 r. do dnia 30 listopada 2035 roku. Spłaty rat kapitałowych dokonywane będą w terminach:

Rok	Data raty	Kwota raty
2024	31.03.	37 500,00
	31.05.	37 500,00
	30.09.	37 500,00
	30.11.	37 500,00
2025	31.03.	37 500,00
	31.05.	37 500,00
	30.09.	37 500,00
	30.11.	37 500,00
2026	31.03.	37 500,00
	31.05.	37 500,00
	30.09.	37 500,00
	30.11.	37 500,00
2027	31.03.	37 500,00
	31.05.	37 500,00
	30.09.	37 500,00
	30.11.	37 500,00
2028	31.03.	37 500,00
	31.05.	37 500,00
	30.09.	37 500,00

30.11. 37 500,00  
2029 31.03. 37 500,00  
31.05. 37 500,00  
30.09. 37 500,00  
30.11. 37 500,00  
2030 31.03. 37 500,00  
31.05. 37 500,00  
30.09. 37 500,00  
30.11. 37 500,00  
2031 31.03. 25 000,00  
31.05. 25 000,00  
30.09. 25 000,00  
30.11. 25 000,00  
2032 31.03. 37 500,00  
31.05. 37 500,00  
30.09. 37 500,00  
30.11. 37 500,00  
2033 31.03. 37 500,00  
31.05. 37 500,00  
30.09. 37 500,00  
30.11. 37 500,00  
2034 31.03. 25 000,00  
31.05. 25 000,00  
30.09. 25 000,00  
30.11. 25 000,00  
2035 31.03. 25 000,00  
31.05. 25 000,00  
30.09. 25 000,00  
30.11. 25 000,00

6) Oprocentowanie kredytu będzie ustalane w oparciu o zmienną stawkę bazową WIBOR 1M i będzie równe przez cały okres kredytowania tej stawce bazowej powiększonej o stałą marżę banku. Ustalona wysokość stawki bazowej określana będzie na podstawie WIBOR 1M obowiązującego na dwa oficjalne dni notowań stawek WIBOR przed rozpoczęciem kolejnego okresu odsetkowego i będzie obowiązywała przez okres 1 miesiąca.

7) W skład marży banku wchodzi wszelki opłaty, prowizje, odsetki i inne świadczenia bankowe.

8) Zabezpieczeniem spłaty kredytu deklaracja wystawcy weksła in blanco podpisana przez Burmistrza Miasta i Gminy Młynary z kontrasygnatą Skarbnika

9) Zamawiający nie będzie ponosił żadnych opłat z tytułu:

- a) niewykorzystania całości kredytu,
- b) zmiany harmonogramu spłat kredytu w zakresie kwot i terminów,
- c) wcześniejszej spłaty rat kredytu.

10) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).

11) Do formuły naliczenia odsetek należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w roku.

12) Wykonawca nie będzie pobierał żadnej prowizji przygotowawczej.

13) Wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych opłat związanych z realizacją umowy o udzielenie kredytu.

**4.2.6.) Główny kod CPV: 66113000-5 - Usługi udzielania kredytu**

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 169 miesiące**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert: Punktowo**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 60**

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin uruchomienia transzy lub całości kredytu od dnia złożenia dyspozycji wypłaty**

**4.3.6.) Waga: 40**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie**

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ustawy Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020 r, poz. 1896 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art.178 ust.1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (załącznik nr 4 do SWZ)

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków**

**udziału w postępowaniu: 1.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający zażąda oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (załącznik nr 4 do SWZ).

5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia działalności bankowej, Zamawiający zażąda zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Do oferty należy dołączyć:

a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższego dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

b) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 9a – pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki, umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

c) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

d) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (załącznik nr 3 do SWZ).

e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, którą usługę wykonają poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy – należy wypełnić pkt 7 w formularzu oferty).

f) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy).

g) Wzoru standardowej umowy kredytu obowiązującej Wykonawcę, z zachowaniem postanowień niniejszej SWZ - parafowany przez Wykonawcę.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługę, do realizacji której te zdolności są wymagane. W powyższym przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (należy wypełnić pkt 7 w formularzu oferty).

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Nie

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

**SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-12-01 11:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://miniportal.gov.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-12-01 13:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-12-30

**8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:** Tak