|  |
| --- |
| *ZAŁACZNIK Nr 2 Formularz Ofertowy* |

**Zamawiający :**

Gmina Młynary

ul. Dworcowa 29,

14-420 Młynary

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTY** |

Ja/my niżej podpisani :

…………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………

(pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres : ………………………………………………………………………………………………

REGON :……………………………………………..……………………………………………..

NIP : …………………………………………………………………………………………………

Numer tel.: ………………………………………………………………………………………

Adres skrzynki ePUAP: …………………………………………………………………………

Adres e-mail: ……………………………………………….……………………………………

(na które Zamawiający ma przesłać korespondencję)

Bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych (np. numer KRS, CEiDG): ...............................................…………………………………………………………………………

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup laptopów dla dzieci z rodzin byłych pracowników PPGR*”***

1. Cena oferty brutto za realizację całego zamówienia wynosi ………………… zł brutto (słownie złotych: ……………………………………………………………………………………………………..),

w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki :………. %, tj …………………….zł,
w szczególności:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cena jednostkowa netto (1 szt.) | Cena jednostkowa brutto (1 szt.) | Ilość sztuk | Cena łączna netto(kolumna 2 x 3) | Podatek VAT | Cena łączna brutto(kolumna 4 + 5) |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
|  |  | x 117 |  |  |  |

2. Termin płatności – do 30 dni kalendarzowych.

3. Okres gwarancji jakości (wyrażony w liczbie miesięcy możliwe do wyboru: 24, 30, 36): .............

4. Oświadczam, że zamówienie publiczne wykonam w terminie ….. dni od daty zawarcia umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia
i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.

7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym
w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik
nr 7 do SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w niej określonych.

9. Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (należy zaznaczyć właściwą odpowiedź):

 Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia

Zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa/firma, adres podwykonawcy | Powierzane czynności | Uwagi |
|  |  |  |  |

*(wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć prace podwykonawcom)*

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Zakres robót jaki wykonają poszczególni wykonawcy | Nazwa poszczególnego Wykonawcy |
|  |  |  |

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.

12. Wykonawca jest (zaznaczyć właściwe) :

□ - mikroprzedsiębiorstwem,

□ - małym przedsiębiorstwem,

□ - średnim przedsiębiorstwem,

□ - jednoosobową działalnością gospodarczą,

□ - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

□ - innym rodzajem.

13. Składamy ofertę na ………….. stronach.

14. Tajemnica przedsiębiorstwa :

Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ………… do …………….. stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. dokumentów
i informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało zawarte na stronach nr od …….. do………... (jeżeli dotyczy).

15. Informacje dodatkowe:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

16. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…**

**…………………………, dnia …………………**

 **(miejscowość, data)**

***Informacja dla Wykonawcy : Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.***

\* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są na podstawie
art. 117 ust 4 ustawy Pzp złożyć oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy. Wymóg zostanie zrealizowany jeżeli zostanie prawidłowo wypełniona powyższa tabela.

\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).