

Zarządzenie Nr 7/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Młynary
z dnia 23 stycznia 2023 r.

**w sprawie określenia zasad przyznawania dodatków specjalnych oraz nagród
dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach
na podstawie powołania**

Na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.), art. 7 ust. 1, art. 36 ust. 5 i 6, art. 39 ust. 1 i 2 z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach na podstawie powołania z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań może zostać przyznany dodatek specjalny.
2. Dodatek specjalny jest ustalany w zależności od posiadanych środków na wynagrodzenia i przyznawany w kwocie nieprzekraczającej 60% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.
3. Dodatek specjalny przyznawany jest na czas istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
4. Dodatek specjalny jest proporcjonalnie pomniejszany za czas nieobecności wynikających z ustawy o świadczeniach pieniężnych w razie choroby i macierzyństwa.
5. Przyznanie dodatku specjalnego i ustalenie jego wysokości następuje w formie pisemnej.

§ 2.

1. Pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach na podstawie powołania może zostać przyznana nagroda uznaniowa w ramach utworzonego funduszu nagród przeznaczonego na nagrody uznaniowe dla pracowników, pozostającego w dyspozycji Burmistrza Miasta i Gminy Młynary.
2. O wysokości funduszu nagród, formie nagrody i przyznaniu jej decyduje Burmistrz.
3. Nagrody przyznawane są pod warunkiem posiadania odpowiednich środków w budżecie.
4. Nagrody przyznawane są za:
 - 1) szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej,
 - 2) złożoność i skomplikowany charakter realizowanych zadań indywidualnie lub zespołowo,

- 3) dyspozycyjność, zaangażowanie pracownika w wykonywanie ważnych i pilnych zadań objętych zakresem obowiązków,
 - 4) wzorowe wypełnianie obowiązków służbowych i właściwe kreowanie wizerunku Urzędu,
 - 5) przejawianie inicjatywy i samodzielności w stosowaniu rozwiązań usprawniających realizację powierzonych zadań.
5. Pracownik zatrudniony w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach na podstawie powołania, na którego nałożono karę porządkową upomnienia lub nagany w okresie sześciu miesięcy poprzedzających dzień ustalenia prawa do nagrody uznaniowej, traci prawo do tej nagrody.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Samodzielnemu stanowisku ds. kadr.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania jego treści do wiadomości pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach na podstawie powołania w sposób zwyczajowo przyjęty, z mocą obowiązującą od dnia 7 lutego 2023 r.