

## UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Młynarach, pomiędzy:

**Gminą Młynary**, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary, NIP 578-31-09-418, REGON 170748130,  
zwaną dalej **Gminą**, reprezentowaną przez:

Panią Renatę Wioletę Bednarczyk – Burmistrza Miasta i Gminy Młynary,  
przy kontrasygnacie Pani Katarzyny Rynkowskiej – Skarbnika Miasta i Gminy Młynary  
a

....., zamieszkałym .....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego dziecka/osoby sprawującej pieczę zastępczą) (dokładny adres zamieszkania)

posiadającym numer PESEL ....., zwanym dalej **Opiekunem**

### § 1.

Umowa określa zasady zwrotu kosztów przewozu, o którym mowa w art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), zwaną dalej Ustawą.

### § 2.

1. Opiekun oświadcza, że dziecko/uczeń .....  
(imię i nazwisko dziecka/ucznia)

uczęszcza do ..... z siedzibą  
(pełna nazwa przedszkola/szkoły/ośrodka)

w ..... zwanej dalej Placówką w celu realizacji obowiązku szkolnego.  
(adres przedszkola/szkoły/ośrodka)

2. Opiekun zobowiązuje się do dowożenia dziecka/ucznia do:

.....  
(pełna nazwa oraz dokładny adres placówki)

z miejsca zamieszkania i z powrotem oraz sprawowania opieki w czasie dowozu  
w następujące dni: .....  
(należy wskazać dni tygodnia dowożenia dziecka do placówki)

3. W czasie dowożenia Opiekun bierze pełną odpowiedzialność za dziecko/ucznia a także za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub innego rodzaju zdarzeń.

4. Opiekun oświadcza, że po odwiezieniu dziecka będzie udawał się do

a) miejsca pracy: .....  
(pełna nazwa oraz dokładny adres zakładu pracy)

zwanego dalej Pracodawcą.

b) miejsca zamieszkania, trasą o której mowa w § 4 ust. 1.

5. Opiekun oświadcza, że nie uzyskuje zwrotu lub dofinansowania kosztów dowożenia dziecka ucznia ze źródeł innych niż przewiduje umowa.

### § 3.

1. Dziecko/uczeń będzie dowożone .....  
(pełna nazwa oraz dokładny adres placówki)  
samochodem marki ....., rok produkcji .....,  
pojemność skokowa silnika ..... cm<sup>3</sup>, zasilanym paliwem .....,  
o numerze rejestracyjnym ....., zwanym dalej Samochodem, którego Opiekun jest właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem i posiada zgodę współwłaściciela /użytkownika do użytkowania w/w samochodu w celu zapewnienia dowożenia dziecka/ucznia, oraz który ma właściwy stan techniczny.
2. Na podstawie przedstawionego przez Opiekuna oświadczenia o średnim zużyciu paliwa - sporządzonego na podstawie danych producenta Samochodu, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy strony ustalają średnie zużycie paliwa Samochodu na
  - a) ..... litrów benzyny bezołowiowej / oleju napędowego / LPG /100 km
  - b) zużycia energii elektrycznej .....kWh/100 km.

W razie jakichkolwiek wątpliwości Gmina zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Opiekuna danych producenta Samochodu o średnim zużyciu paliwa.

3. Średnia cena jednostki paliwa obowiązująca w trakcie trwania umowy będzie ustalana w uchwale Rady Miejskiej w Młynarach, zgodnie z art. 39a ust. 3 Ustawy.

### § 4.

1. Dziecko będzie dowożone z domu do Placówki następującą trasą:  
.....  
(wymienić drogi/ulice/miejscowości)  
o łącznej długości ..... km.
2. Po odwiezieniu Dziecka do Placówki Opiekun będzie dojeżdżał:  
do Pracodawcy następującą trasą: .....  
(wymienić drogi/ulice/miejscowości)  
o łącznej długości ..... km.
3. Trasa z domu do Pracodawcy bez uwzględnienia przewozu dziecka do Placówki przebiega:  
.....  
(wymienić drogi lub ulice)  
i posiada łączną długość ..... km.

## § 5.

1. Wysokość zwrotu jednorazowego przewozu ustalana jest zgodnie z art. 39a Ustawy.
2. Zwrot kosztów przewozu następuje w rozliczeniu miesięcznym na podstawie wniosku Opiekuna i stanowi iloczyn liczby dni dowozu i kosztu jednorazowego dowozu.
3. Opiekun w terminie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym odbywał się przewóz przedstawia Gminie
  - a) zaświadczenie z Placówki wskazujące liczbę dni obecności dziecka w Placówce
  - b) zaświadczenie od Pracodawcy o liczbie dni obecności w pracy w danym miesiącu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
4. W przypadku, gdy ustalono więcej niż jeden Samochód służący do przewozu dziecka, Opiekun w terminie wskazanym w ust. 3 składa również oświadczenie, w którym wskaże liczbę dni oraz Samochód, którym nastąpił przewóz dziecka.
5. W przypadku, gdy dziecko dowozi obydwójce Opiekunów, poruszający się różnymi Samochodami lub pracujący w innych miejscach, w terminie wskazanym w ust. 3 należy złożyć także oświadczenie ze wskazaniem konkretnych dni oraz Opiekuna i Samochodu, którym w tym dniu zapewniano dziecku przewóz do Placówki.
6. Miesięczne rozliczenie kosztów przewozu dziecka następuje na podstawie przedstawionych zaświadczeń, oświadczeń, ustalonych długości tras, o których mowa w § 4, przy wykorzystaniu wzoru wskazanego w art. 39a ust. 2 Ustawy.
7. Zwrot kosztów przewozu następuje w terminie 10 dni od daty złożenia prawidłowych zaświadczeń, oświadczeń, na rachunek bankowy Opiekuna:  
.....
8. W przypadku braku złożenia zaświadczeń lub oświadczeń, Gmina wstrzymuje wypłatę kosztów przewozu do czasu ich przedstawienia. Termin do zwrotu kosztów przewozu przez Gminę wynosi 10 dni roboczych od dnia poprawnego złożenia zaświadczeń lub oświadczeń.

## § 6.

1. Opiekun zobowiązuje się do powiadomienia Gminy o każdej zmianie Placówki, Pracodawcy lub miejsca zamieszkania, która wiąże się ze zmianą tras określonych w § 4, w terminie wskazanym w § 5 ust. 3.
2. Opiekun ma obowiązek powiadomienia **Gminy** o każdej zmianie środka transportu na inny niż Samochód i o liczbie przewozów, ze wskazaniem konkretnych dni przewozu wykonanych innym środkiem transportu, w terminie wskazanym w § 5 ust. 3. Wzór powiadomienia stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Opiekun ma obowiązek załączenia zaświadczeń, o których mowa w § 5 ust. 3 dokumentujących przewóz dziecka do nowej Szkoły lub dojazd Opiekuna do nowego Pracodawcy w terminie wskazanym w tym ustępie.

## § 7.

1. W przypadku stwierdzenia, że dziecko było faktycznie dowożone innym środkiem transportu niż Samochód, wysokość zwrotu kosztów przewozu ulega przeliczeniu za cały okres, w którym przewóz odbywał się innym środkiem transportu.
2. Przeliczenie odbywa się na zasadach określonych w § 5 ust. 6.
3. Zwrot kosztów przewozu innym samochodem następuje po przedstawieniu przez Opiekuna dokumentów o średnim zużyciu paliwa tego samochodu, zgodnie z § 3 ust. 2. W przypadku nieprzedstawienia przez Opiekuna danych dotyczących wysokości zużycia paliwa w wyznaczonym terminie, przewóz dziecka dokonany tym samochodem nie podlega wliczeniu w koszty przewozu, a środki już wypłacone stanowią nadpłatę.
4. Jeśli Opiekun nie złożył powiadomień, o których mowa w § 6 ust. 1 lub 2 lub nie przedłożył dokumentów, o których mowa w ust. 3 i nastąpiła wypłata zwrotu kosztów przewozu na podstawie nieprawdziwych danych, Opiekun ma obowiązek zwrotu Gminie ewentualnej nadpłaty w terminie 7 dni od wezwania go na piśmie na adres wskazany w Umowie.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Gminie przysługuje kara umowna w wysokości 500 zł za każdy miesiąc, w którym nastąpiło wypłacenie zwrotu w zawyżonej wysokości. Kara umowna staje się wymagalna w ostatnim dniu miesiąca, w którym wysłano wezwanie Opiekuna do zwrotu nadpłaty.

## § 8.

1. Opiekun niniejszym wyraża zgodę na udzielenie upoważnionemu przez Burmistrza Miasta i Gminy Młynary pracownikowi Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach informacji przez każdego Pracodawcę zatrudniającego Opiekuna o frekwencji Opiekuna w miejscu pracy w danym miesiącu.
2. Opiekun niniejszym wyraża zgodę na udzielenie upoważnionemu przez Burmistrza Miasta i Gminy Młynary pracownikowi Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach informacji przez każdą Szkołę, do której uczęszcza dziecko o frekwencji dziecka w Placówce w danym miesiącu.

## § 9.

Umowa została zawarta na czas oznaczony od dnia ..... do dnia .....

## § 10.

Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 11.

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....

.....

.....

**Gmina**

**Opiekun**