

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr postępowania:	RG.0411.19.3.2021.KS
Nazwa przedmiotu zamówienia:	Zakup sprzętu, oprogramowania i usług w celu zapewnienia warunków do zdalnej pracy oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach w ramach konkursu „Cyfrowa Gmina” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU.
Zamawiający:	Gmina Młynary z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach ul. Dworcowa 29 14-420 Młynary REGON: 170748130, NIP: 578-31-09-418 Tel: 55 2486082, fax: 552486400 e-mail: sekretariat@mlynary.pl www: bip.mlynary.pl , mlynary.pl
Opis przedmiotu zamówienia	
Rodzaj:	dostawa, usługa
Szczegółowy opis:	<p>1. Określenie przedmiotu zamówienia oraz terminu realizacji</p> <p>1.1 Przedmiotem zamówienia jest:</p> <p>1.1.1. Rozbudowa zabezpieczeń logicznych (firewall, systemy IDS, IPS) x 1 szt.</p> <p>1.1.2. Dostawa oprogramowania specjalistycznego OS x 2 szt.</p> <p>1.1.3. Dostawa oprogramowania specjalistycznego (program do tworzenia kopii) x 1 szt.</p> <p>1.1.4. Dostawa oprogramowania specjalistycznego (program do monitorowania sieci) x 1 szt.</p> <p>1.1.5. Dostawa stacji roboczych: typ 1 x 1 szt., typ 2 x 3 szt.</p> <p>1.1.6. Dostawa monitorów x 10 szt.</p> <p>1.1.7. Dostawa serwera komputerowego x 1 szt.</p> <p>1.1.8. Dostawa zasilaczy x UPS 10 szt.</p> <p>1.1.9. Dostawa oprogramowania roboczego x 10 szt.</p> <p>1.1.10. Dostawa urządzeń Acces point x 5 szt.</p> <p>1.1.11. Dostawa macierzy dyskowej x 1 szt.</p> <p>1.1.12. Przeprowadzenie szkolenia z cyberbezpieczeństwa dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach do 30 osób.</p> <p>1.1.13. Dostawa i wykonanie infrastruktury teleinformatycznej (okablowanie, urządzenia aktywne, szafa z wyposażeniem) x 1 komplet.</p> <p>1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wymienionego w pkt. 1.1. stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.</p> <p>1.3. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy.</p> <p>1.4. Sposób i warunki płatności wynagrodzenia:</p> <p>1.4.1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, o których mowa w pkt. 1.1 - na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru;</p> <p>1.4.2. Termin płatności wynosi co najmniej 30 dni od daty dostarczenia</p>

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

- 1.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 1.6. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w 1.1 zostanie dostarczony na koszt wykonawcy do siedziby zamawiającego.

2. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary, telefonicznie pod numerem tel.: 730 762 823 lub pocztą elektroniczną pod e-mailem: informatyk@mlynary.pl Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Andrzej Wiśniewski.

3. Warunki udziału w postępowaniu

3.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 3.1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3.1.2 Posiadają wiedzę i umiejętności do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
- 3.1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

3.2 W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegającą w szczególności na:

- 3.2.1 uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 3.2.2 posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3.2.3 pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 3.2.4 pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

- 3.3.1 Art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);
- 3.3.2 Art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

	<p>31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1)</p> <p>3.4 W celu potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt 3.2 i 3.3 Wykonawca musi złożyć oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa powyżej - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do zapytania.</p>
Zakres:	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
Okres realizacji:	Wymagany okres wykonania zamówienia: do 60 dni od dnia podpisania umowy.
Warunki płatności:	Przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego
Zasady złożenia oferty	
Zawartość oferty:	<p>Kompletna oferta musi zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty, wraz z wyceną usługi, stanowiący załącznik nr 3 do zapytania. 2. Zaparafowany projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do zapytania. 3. Podpisany załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. 4. Podpisany załącznik nr 1 z wypełnioną kolumną dotyczącą producenta i modelu oraz parametrów oferowanego sprzętu/usługi.
Przygotowanie oferty:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferta musi zawierać całość zamówienia. 2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę. 3. W przypadku przesłania lub złożenia osobiście oferty w wersji papierowej należy umieścić ją w kopercie z oznaczeniem: „Oferta na dostawę sprzętu i realizację usług w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”. 4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. 5. Oferta musi być przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego. 6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym są cenami stałymi i nie będą waloryzowane przez okres trwania umowy z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
Forma złożenia oferty i zasady rozstrzygnięcia:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kompletną ofertę podpisaną przez osoby upoważnione należy złożyć: - w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego (osobiście lub listownie) na adres: Gmina Młynary, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary; lub - w wersji elektronicznej poprzez złożenie oferty przez ogłoszenie o niniejszym zapytaniu ofertowym, umieszczonym na portalu: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl. 2. Ofertę wraz z załącznikami w wersji papierowej należy złożyć własnoręcznie podpisaną przez osoby upoważnione, natomiast ofertę w wersji elektronicznej wraz z załącznikami należy złożyć podpisaną kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym, lub w formie skanu podpisanych dokumentów (w przypadku złożenia skanu dokumentów, zamawiający ma prawo żądać w każdym czasie przedstawienia oryginału oferty wraz z wszystkimi jej załącznikami). 3. Kompletną ofertę należy złożyć w terminie do 28 kwietnia 2023 r. do godz. 14:00. 4. W przypadku nadania oferty listownie lub dostarczenia osobiście, liczy się data wpływu oferty do siedziby zamawiającego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

	<ol style="list-style-type: none"> 5. W przypadku wysyłania oferty za pomocą portalu: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl liczy się umieszczenie oferty w ogłoszeniu do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z instrukcją portalu, dostępną na stronie: https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web 6. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną powiadomieni listownie lub poprzez wysłanie informacji na wskazany adres email. 7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. 8. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. 9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. 10. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.bip.mlynary.pl oraz na: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ 11. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryterium: - Cena ofertowa (wartość wynagrodzenia brutto) 100,00 %. 12. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która spośród ofert niepodlegających odrzuceniu będzie najkorzystniejsza cenowo.
<p>Postanowienia ogólne:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie wybranego oferenta do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego. 3. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego 4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Gminy Młynary z tytułu przygotowania i złożenia oferty na zapytanie. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących informacji zawartych w złożonej ofercie. 6. Zamawiający w złożonym formularzu ofertowym, poprawiać będzie: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 oczywiste omyłki pisarskie, 6.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych, 6.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
<p>Klauzula informacyjna</p>	<p>Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s.1) informuję, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Młynary ul. Dworcowa 29, 14 - 420 Młynary; adres e-mail: sekretariat@mlynary.pl 2. Administrator wyznaczył Pana Andrzeja Wiśniewskiego na Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie - za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miasta i Gminy Młynary ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary, telefonicznie: 556182241 lub e-mail: iod@mlynary.pl 3. Celem zbierania danych osobowych jest realizacja zadań ustawowych gminy. Administrator danych osobowych może przekazać dane osobowe upoważnionym podmiotom na podstawie i w granicach prawa. 4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu jaki jest niezbędny do tego, aby osiągnąć założony cel przetwarzania danych. Dane mogą być przetwarzane dłużej – tj. po osiągnięciu celu dla którego zostały zebrane, jednakże wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych. 5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione tylko instytucjom upoważnionym z mocy prawa. 6. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- | | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none">7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.9. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.10. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami. |
|--|---|