

Zarządzenie Nr 113/2022

Burmistrza Miasta i Gminy Młynary

z dnia 1 grudnia 2022 r.

w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez jednostki organizacyjne Gminy Młynary

Na podstawie § 9 ust. 3 i 4, § 12 ust. 4 i § 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 144) oraz § 9 i § 10 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2396 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Kierownicy jednostek budżetowych oraz zakładu budżetowego przekazują do zarządu jednostki sprawozdania budżetowe oraz sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie dokumentu elektronicznego sporządzanego w systemie SJO Besti@ (plik xml), które opatruje się kwalifikowalnym podpisem elektronicznym oraz w formacie pliku pdf w terminach wskazanych w w/w rozporządzeniach.
2. Kierownik instytucji kultury składa sprawozdania z operacji finansowych w wersji elektronicznej w formacie pliku xls, z zastosowaniem obowiązujących formularzy dostępnych na stronie internetowej Ministerstwa Finansów pod adresem www.mf.gov.pl, podpisane podpisem kwalifikowalnym, podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym w terminach wynikających z rozporządzenia.

§ 2

1. Sprawozdania budżetowe oraz sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie dokumentu elektronicznego sporządzanego w systemie SJO Besti@ (plik xml) oraz w formacie pliku pdf jednostki budżetowe oraz zakład budżetowy przesyłają z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) oraz w formacie pliku xml na adres email: skarbnik@mlynary.pl.
2. Sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formacie pliku xls instytucja kultury przesyła z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) oraz na adres email: skarbnik@mlynary.pl.
3. Sprawozdania jednostkowe Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach jako jednostki budżetowej i jako organu sporządzane są w programie finansowo-księgowym „Respons” oraz importowane są do systemu Bestia@ w formacie pliku xml. Zatwierdzenie i podpisanie kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, przez Burmistrza i Skarbnika lub w zastępstwie przez osoby upoważnione, z wykorzystaniem systemu Besti@ jest równoznaczne ze złożeniem sprawozdania.
4. W celu sprawdzenia sprawozdań pod względem formalno-rachunkowym oraz merytorycznym jednostki zobowiązane są do dostarczenia zestawienia obrotów i sald kont za okres od początku roku do końca danego okresu sprawozdawczego na adres email: skarbnik@mlynary.pl.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy oraz Kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Młynary.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 98/2014 Burmistrza Miasta i Gminy Młynary z dnia 15 grudnia 2014 roku w sprawie określenia sposobu przekazywania sprawozdań budżetowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od 1 stycznia 2023 r.