

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Miasta i Gminy Młynary w trybie zapytania ofertowego zaprasza do składania ofert na: „Cyfryzacja i udostępnienie informacji danych przestrzennych Miasta i Gminy Młynary”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o równowartości nieprzekraczającej 30 000,00 euro.

### I. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe.

Gmina Młynary z siedzibą w: Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary

REGON 170748130; NIP 578-31-09-418; Tel. (55) 248 6082; Fax: (55) 248 6400,

email: [sekretariat@mlynary.bip.doc.pl](mailto:sekretariat@mlynary.bip.doc.pl), adres strony internetowej: <http://www.mlynary.bip.doc.pl/>

### II. Opis przedmiotu zamówienia.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Przetworzenie do postaci cyfrowej wektorowej wraz z tabelą atrybutów oraz rastrowej 23 obowiązujących Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego miasta i gminy Młynary oraz 1 Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Młynary.  
Wykonawca powyższe dokumenty zgeoreferuje (skalibruje) do układu współrzędnych 1992, wektoryzuje do postaci shapefile (shp) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. Nr 76, poz. 489 z późn. zm.).
2. Transformację planów do postaci wektorowej obejmujących wszystkie oznaczenia planu (punktowe, liniowe, powierzchniowe – zgodnie z legendą), wprowadzenie opisów tekstowych występujących na rysunku planów w postaci atrybutów opisowych obiektów graficznych, dodanie informacji do tabeli atrybutów dla przeznaczeń (zostanie ustalone z wykonawcą).
3. Przygotowanie automatycznego wyrysów w formacie A4 i A3 (możliwość wyboru przez użytkownika) dla miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego uwzględniającego:
  - połączenie obrazu rastrowego z wektorowym umożliwiające generowanie gotowego wydruku dokumentu wyrysów,
  - skalę rysunku planu, numer uchwały, datę uchwalenia planu, nazwę planu, datę wydania pisma (z możliwością edycji, znak pisma,
  - możliwość wyboru działek poprzez: wybór z listy, wybór z okna mapy oraz zapytanie przestrzenne,
  - możliwość generowania jednego dokumentu wyrysów dla wielu działek,
  - możliwość dodania legendy do wyrysów,
  - możliwość zaznaczenia obrysu działek na wyrysie,
  - w przypadku działek leżących na kilku planach miejscowych generowanie oddzielnych dokumentów wyrysów.
4. Przygotowanie automatycznego projektu wypisu z edytowalnej wersji uchwał (np. doc) uwzględniającego:
  - połączenie obrazu wektorowego z tekstem uchwały,
  - numer uchwały, datę uchwalenia planu, nazwę planu, datę wydania pisma (z możliwością edycji), znak pisma, dane wnioskodawcy,
  - generowanie wypisu zawierającego ustalenia ogólne planu oraz szczegółowe dotyczące tylko wybranych działek,
  - możliwość generowania jednego wypisu dla wielu działek,
  - możliwość generowania projektu wypisu do edytowalnej wersji,
  - możliwość generowania wypisów zawierających wyłącznie ustalenia szczegółowe, dotyczące tylko wybranych działek,
  - w przypadku działek leżących na kilku planach miejscowych generowanie oddzielnych dokumentów wypisów.

5. Automatyczne wyszukiwanie działek za pomocą dodatkowego paska narzędzi programu:
  - po wybraniu numeru działki mapa przeskaluje się do jej zasięgu,
  - po wybraniu numeru działki otrzymuje się informacje o wybranej działce dotyczące: przeznaczeń działki, symboli przeznaczeń działki oraz procentowych udziałach danych przeznaczeń w powierzchni wybranej działki
6. Możliwość szybkiego odczytania informacji z pięciu dowolnych warstw wektorowych (informacja o: przeznaczeniu, symbolu, uchwale, numerze działki, ograniczeniach w zabudowie) za pomocą dodatkowego paska narzędzi programu: po kliknięciu w dowolny punkt mapy otrzymujemy informację z pięciu dowolnie wybranych warstw oraz dowolnie wybranej kolumny.
7. Wykonawca zapewni szkolenie jednorazowe, obejmujące zagadnienia obsługi funkcjonalności dostarczonej aplikacji desktop, możliwości prowadzenia analiz planistycznych na podstawie zgromadzonych danych oraz automatyzacji wykonywania wypisów i wyrysów oraz kompletne materiały szkoleniowe papierowe oraz audiowizualne dotyczące powyższych zagadnień.
8. Opracowanie meta danych do dokumentów planistycznych – zgodnie z Dyrektywą Unii Europejskiej INSPIRE, art. 5 i 29 ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej z dnia 4 marca 2010 r. (Dz. U. Nr 76, poz. 489) dla w/w planów i studium.
9. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezbędne oprogramowanie typu desktop umożliwiające samodzielne zarządzanie zawartością systemu oraz wprowadzanie bezpłatnych bezterminowych aktualizacji w jego zawartość wraz z bezterminową licencją. Oprogramowanie musi spełniać następujące wymagania:
  - obsługę formatów wektorowych (.dgn .tab .dwg .shp .kml), rastrowych (.tiff .asc),
  - możliwość generowania raportów dotyczących powierzchni warstw, powierzchni poszczególnych przeznaczeń z podziałem na poszczególne uchwały (możliwość eksportu do arkusza kalkulacyjnego),
  - możliwość generowania własnych kompozycji wydruków (wykonawca przygotowuje szablon wydruku),
  - możliwość eksportowania wybranych obiektów do nowej warstwy (np. wybranie działek, dla których aktualnie sporządzony jest nowy MPZP i zapisanie obiektów jako nowa warstwa wektorowa),
  - możliwość zmiany układów współrzędnych (co najmniej na układy: PUWG65, PUWG92, PUWG2000, WGS84).
10. Prace należy wykonać zgodnie z przepisami ustawy infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. Nr 76, poz. 489 z późn. zm.).

### **III. Wymagane warunki.**

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
2. Oświadczenie, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz że dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Co najmniej trzy opinie stanowiące referencje z wykonanych prac.

### **IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.**

Wymagany okres wykonywania zamówienia: od dnia następnego po podpisaniu umowy do dnia 30 listopada 2015 r.

### **V. Warunki płatności.**

Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na konto, w terminie 14 dnia licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

### **VI. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

4. Ofertę należy umieścić w kopercie na adres : Urząd Miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary z oznaczeniem: „Oferta na: **Cyfryzacja i udostępnienie informacji danych przestrzennych Miasta i Gminy Młynary**”.

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty realizacji usługi z rozbiem na kwotę netto i brutto.

#### **VII. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (osobiście lub listownie): Urząd Miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary (sekretariat) - **w terminie do 14.09.2015 r. do godziny 15<sup>00</sup>.**

2. Informacja o wyniku postępowania będzie dostępna dla składających ofertę tylko na ich wnioski.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.mlynary.bip.doc.pl](http://www.mlynary.bip.doc.pl).

#### **VIII. Postanowienia ogólne.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.

3. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.

B U R M I S T R Z

*mgr Marek Stanisław Misztal*