

# Ogłoszenie

## Burmistrz Miasta i Gminy Młynary ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury w Młynarach

### 1. Nazwa i adres instytucji kultury:

Ośrodek Kultury w Młynarach  
14-420 Młynary  
ul. Dworcowa 10

### 2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów Informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym instytucji kultury:

Materiały udostępnia główna księgowa Ośrodka Kultury - Pani Helena Daszkiewicz

### 3. Stanowisko objęte konkursem:

Dyrektor Ośrodka Kultury w Młynarach.

### 4. Wymagane kwalifikacje kandydata i sposób ich udokumentowania:

- 1) wykształcenie wyższe (preferowane artystyczne, administracyjne, ekonomiczne) – kserokopia dyplomu studiów wyższych,
- 2) co najmniej 2-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub co najmniej 5-letni staż pracy w sektorze kultury – kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
- 3) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych – oświadczenie,
- 4) brak prawomocnego skazania za przestępstwa popełnione umyślnie – oświadczenie o niekaralności( w przypadku wyboru kandydat będzie zobowiązany przedstawić informację z KRK o niekaralności),
- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku- oświadczenie,
- 6) wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora.

### 5. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, a także podstawowa wiedza z zakresu finansów publicznych i przepisów prawa pracy, znajomość ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) doświadczenie i osiągnięcia związane z działalnością w zakresie kultury,
- 3) wiedza i doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych na działalność kulturalno-sportową,
- 4) prawo jazdy kat. B,

- 5) znajomość problematyki stanowiącej przedmiot działalności Ośrodka Kultury w Młynarach,
- 6) dyspozycyjność, kreatywność, komunikatywność, asertywność,
- 7) umiejętność kierowania zespołem pracowników i umiejętności negocjacyjne,

#### **6. Wymagane dokumenty**

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys(CV),
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) pisemna (własna) koncepcja funkcjonowania Ośrodka Kultury,
- 5) dokumenty (kserokopie)potwierdzające wymagania wymienione w pkt.4 ogłoszenia,
- 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora.

#### **7. Zakres zadań na stanowisku:**

- 1) Zarządzanie Ośrodkiem Kultury w celu realizacji zadań wskazanych w Statucie instytucji,
- 2) Realizacja programu działania, zgodnie z umową, o której mowa w art. 15 ust 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 3) Kierowanie bieżącą działalnością instytucji i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- 4) Pozyskiwanie środków pozabudżetowych na cele statutowe instytucji,
- 5) Kierowanie gospodarką finansową instytucji i ponoszenie odpowiedzialności za jej prawidłowość, w tym opracowanie planu finansowego instytucji oraz dysponowanie środkami określonymi w planie,
- 6) Wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników,
- 7) Współpraca z placówkami oświatowymi, zespołami, artystami i twórcami, innymi instytucjami kultury i organizacjami pozarządowymi.

#### **8. Sposób i termin składania ofert:**

- 1) Wymagane dokumenty należy przesłać pocztą na adres Urząd Miasta i Gminy w Młynarach ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary lub złożyć osobiście w zaklejonej kopercie z umieszczonym **napisem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury w Młynarach”** w sekretariacie urzędu w terminie do 30 listopada 2017r. do godz. 15.00.
- 2) termin otwierania ofert – 01 grudnia 2017r.
- 3) lista kandydatów spełniających wymogi formalne zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Młynary [www.mlynary.bip.doc.pl](http://www.mlynary.bip.doc.pl) oraz na tablicy ogłoszeń,
- 4) osoby spełniające wymogi formalne przechodzą do II etapu naboru, który przeprowadzony zostanie **04 grudnia 2017r.** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Młynary ul. Dworcowa 29 od godz. 8.00

#### **9. Informacje dodatkowe.**

- 1) Oświadczenia, koncepcja, list motywacyjny oraz CV powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.
- 2) Z kandydatem wybranym przez komisję zostanie nawiązany stosunek pracy na podstawie powołania( at. 15 ust. 1 ustawy z dnia 15.10.1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej( tekst jednolity Dz.U. 2017 r., poz. 862.
- 3) Organizator może na każdym etapie unieważnić postępowanie konkursowe bez podania przyczyny.

- 4) Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa, powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Młynary.
- 5) Ostateczna decyzję o zatwierdzeniu wyników konkursu podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Młynary.
- 6) Informacji w sprawie konkursu udziela Sekretarz Miasta i Gminy Młynary.

B U R M I Ś T R Z

*mgr Marek Stanisław Misztal*