

Załącznik do uchwały Nr X/63/2011
Rady Miejskiej w Młynarach
z dnia 27 października 2011 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY na 2012 rok

Miasta i Gminy Młynary z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami realizującymi działalność społecznie użyteczną .

Opracowany na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wstęp

Miasto i Gmina Młynary uznając, że jego celem jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców, oraz w uznaniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, deklaruję wole współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

„Program współpracy Miasta i Gminy Młynary z organizacjami pozarządowymi na rok 2012” został uchwalony na podstawie art.5 a, ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.).

Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz Miasta i Gminy Młynary.

1. Roczny Program Współpracy określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację Miasto i Gmina Młynary będzie wspierać w 2012 roku.

2. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań, w specyfikacjach do poszczególnych zadań.

3. . Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- Działalności pożytku publicznego- rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizację pozarządową w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i publicznego wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.)
- Organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to niebędące jednostkami sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzonej na podstawie ustawy, w tym fundacje i stowarzyszenia.
- Mieście – rozumie się przez to miasto i gminę Młynary.
- Koordynatorze – rozumie się przez to pełnomocnika Burmistrza Miasta i Gminy Młynary ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
- Program – określa zakres i formy współpracy, a także kierunki w zakresie współpracy Miasta z Organizacjami.
- Ustawie – rozumie się przez to ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.).
- Dotacji – należy rozumieć przez to dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240).

- Środkach publicznych – należy przez to rozumieć środki publiczne, o których mowa w ustawie o finansach publicznych przeznaczonych na wydatki publiczne w rozumieniu tej ustawy.
- Otwartym konkursie ofert – należy przez to rozumieć konkurs na dotacje z budżetu Miasta i Gminy Młynary na realizację zadań gminy (na podstawie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie).
- Wolontariat – jest dobrowolnym, świadomym i nieodpłatnym działaniem (pracą) na rzecz ludzi spoza kręgu rodzinnego i koleżeńskiego. Wolontariusz nie może świadczyć usług na rzecz firm, ani osób indywidualnych prowadzących działalność gospodarczą.
- Zespole Doradczo -Inicjatywnym – rozumie się przez to Zespół powołany przez Burmistrza Miasta i Gminy Młynary do wykonywania czynności związanych z opiniowaniem ofert o wydzielanie zadań oraz o udzielenie dotacji z budżetu Miasta i Gminy Młynary.

I. Cel główny Programu

Podstawowym celem, któremu służyć ma wprowadzenie Programu, jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Program ma na uwadze w szczególności:

1. Określenie priorytetowych zadań publicznych na rok 2012,
2. Zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
3. Zwiększenie efektywności świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
4. Zapewnienie w budżecie Miasta i Gminy Młynary środków publicznych umożliwiających wykonywanie w/w zadań,
5. Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.
6. Integrację podmiotów realizujących zadania publiczne.

II. Adresaci Programu

Program adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym stowarzyszeń i fundacji,
- 2) innych jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Podmioty, o których mowa w punktach 1 i 2, będą dalej zwane organizacjami pozarządowymi.

III. Partnerzy Współpracy

Głównymi podmiotami, realizującymi ze strony Miasta i Gminy Młynary współpracę z organizacjami pozarządowymi będą w 2012 r.:

1. Rada Miasta i Gminy Młynary i jej Komisje – w zakresie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
2. Burmistrz Miasta i Gminy Młynary – w zakresie sposobu realizacji Programu, a w szczególności:
 - a) dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu Miasta,
 - b) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - c) wyznaczenia pracownika do współpracy z organizacjami pozarządowymi.
3. Organizacje oraz ich związki realizujące cele statutowe na terenie miasta i gminy Młynary,
4. Koordynator – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i organizacjami, udziału w przygotowywaniu projektu Programu współpracy Miasta

z organizacjami pozarządowymi, przygotowywania i obsługi konkursów ofert na realizację zadań publicznych, w tym udzielania informacji o sposobie wypełniania ofert w w/w konkursach, upubliczniania wyników konkursów ofert, sporządzania umów z organizacjami pozarządowymi, których oferty zostały wybrane do realizacji w konkursach, nadzoru nad realizacją zadań publicznych i kontroli wydatkowania dotacji oraz sporządzania sprawozdań z realizacji Programu.

5. Zespół o charakterze doradczym i inicjatywnym – w zakresie opiniowania składanych ofert przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie.

IV. Formy współpracy z organizacjami

1. Zakres współpracy

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy i ma charakter współpracy finansowej i niefinansowej.

2. Zadania do realizacji wspierane finansowo przez Miasto

Współpraca o charakterze finansowym, pomiędzy Miastem a organizacjami pozarządowymi, może być prowadzona w szczególności poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ww. ustawie w formie:

1. powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
2. wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Współpraca, odbywa się na zasadach:

- Zasada pomocniczości – w myśl, której samorząd gminny wspiera działalność podmiotów Programu w zakresie rozwiązywania problemów, należących do sfery jego zadań publicznych,
- Zasada suwerenności – samorząd gminy respektuje odrębność i suwerenność podmiotów Programu,
- Zasada partnerstwa – podmioty Programu jako równoprawni partnerzy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz trybie wynikającym z odrębnych przepisów, biorą udział w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych,
- Zasada uczciwej konkurencji i jawności - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w szczególności poprzez:

1. otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów ofert, przy zastosowaniu trybu określonego w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na realizację zadań ujętych w Programie przewiduje się łączną kwotę do 80.000,00 zł

2. Za zadania priorytetowe uznaje się :

- Organizację wypoczynku dzieci i młodzieży w tym ferie zimowe i letnie,
- Działania na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalno - rekreacyjnych, działalność na rzecz mniejszości narodowych,
- Propagowanie walorów turystycznych naszego regionu,
- Działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- Działalność na rzecz nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- Ochrony i promocji zdrowia,
- Działania edukacyjne na rzecz poprawy warunków ochrony przeciwpożarowej,
- Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w/w ustawy,
- Promocji i organizacji wolontariatu,
- Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

V. Zasięg terytorialny

Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Burmistrza Miasta i Gminy wsparcia Organizacjom, jest jej działalność na rzecz Miasta i Gminy Młynary i jego mieszkańców oraz spełnianie wymogów określonych w przepisach prawa.

VI. Okres realizacji Programu

Miasto i Gmina Młynary realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2012.

VII. Sposób realizacji

Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:

1. Równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie, na zasadach określonych w ustawie.
3. Jednostki samorządu terytorialnego mogą udzielać pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
4. Współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
5. Udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
6. Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w „Ustawie”;
7. Umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 ze zm.).
8. Użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
9. Promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
10. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 „Ustawy” oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
11. Tworzenie kalendarza imprez planowanych na rok 2012. Termin składania propozycji przez organizacje pozarządowe - 31 grudnia 2011 r. Uzupełnienie kalendarza imprez do 31 marca 2012 r.

VIII. Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy władz Miasta i Gminy Młynary z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy są:
 - a). Ustawowe zadania własne gminy,
 - b). Zadania wynikające z realizacji strategii Miasta i Gminy Młynary,
 - c). Zadania wynikające z miejskich programów społecznych,
 - d). Działania promujące Miasto i Gminę Młynary.

IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

Środki finansowe przeznaczone na realizację poszczególnych zadań w 2012 r. zostaną szczegółowo

określone w uchwale budżetowej Miasta i Gminy Młynary na 2012 rok.

X. Sposób oceny realizacji Programu

Miasto i Gmina Młynary w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu małych zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zleczone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo–księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z „Ustawy”. Również nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku, Burmistrz przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

XI. Tryb powoływania oraz zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.

W skład komisji wchodzi:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego,
2. Reprezentanci organizacji pozarządowych.

W skład komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. W trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń dokonuje ich oceny i kwalifikacji.

Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty w art. 3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
- ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Miasta i Gminy Młynary, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Miasta i Gminy Młynary i jego mieszkańców.

XII. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

Program Współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 r. utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 „Ustawy” funkcjonującymi na terenie gminy.

Projekt programu został przedstawiony przedstawicielom jednostek pożytku publicznego i organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim, oraz działającym organizacjom pozarządowym na terenie gminy. Zaproszono przedstawicieli jednostek pożytku publicznego i organizacji pozarządowych na spotkanie, na którym został przedstawiony projekt programu współpracy na rok 2012. Uwagi i wnioski dotyczące programu były składane na spotkaniu. Wszelkie sugestie zostały analizowane i w miarę możliwości uwzględniane.

Współpraca finansowa pomiędzy Miastem a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w „Ustawie” odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych, ogłoszonym przez Urząd.

XIII. Zakończenie

„Program współpracy miasta i gminy Młynary z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2012”, jest wyrazem aktywnej i otwartej polityki Miasta i Gminy wobec tych organizacji. Wskazuje adresatów, którzy będą zaangażowani w tę współpracę. Wyznacza jej kierunki w tak ważnych dziedzinach, jak np. szerzenie oświaty, działalność kulturalna, ochrona zdrowia, propagowanie walorów turystycznych naszego regionu, sport. Określa nie tylko cele współpracy, ale także priorytety, konkretne zadania oraz formy i tryby ich realizacji.

Środki przeznaczone na realizację poszczególnych zadań w 2012 r. zostały szczegółowo określone w projekcie budżetu Miasta i Gminy Młynary na 2012 r.

Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone. Organizacje pozarządowe mogą również składać swoje propozycje zadań do uwzględnienia w budżecie Miasta w terminie do 30 września 2012 roku, adresując te propozycje do Burmistrza Miasta i Gminy Młynary w celu omówienia zadań publicznych przewidzianych do realizacji na rok następny.

W sprawach nie uregulowanych w Programie współpracy na rok 2012 reguluje je Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. z póź. zm., oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r (Dz. U. Nr 264, poz. 2207 z 2005 r. z póź. zm.).

Przyjęcie Programu ma służyć lepszemu i efektywniejszemu realizowaniu przez te organizacje zadań publicznych.