

**Zarządzenie Nr 14/2015**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Młynary**  
**z dnia 19 lutego 2015r.**

**w sprawie określenia zasad zwrotu kosztów transportu dzieci i uczniów  
niepełnosprawnych do szkoły.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

**§ 1**

Zadanie polegające na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi i uczniami niepełnosprawnymi objętymi obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki (w tym uczęszczającymi na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze i rehabilitacyjne) na trasie dom-szkoła –dom, mogą wykonywać ich rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

**§ 2**

Powierzenie wykonania zadania, o którym mowa w § 1, następuje na okres danego roku szkolnego, na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Burmistrzem Miasta i Gminy Młynary. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 i nr 2 do zarządzenia. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 i nr 4 do zarządzenia.

**§ 3**

**1.** Zwrot kosztów transportu, o którym mowa w § 1, płatny jest za każdy poświadczony przez dyrektora szkoły dzień obecności ucznia na zajęcia w formie:

**a)** zwrotu kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka i z powrotem – w wysokości równej cenie biletów środkami komunikacji publicznej – po uwzględnieniu ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. 2012 poz. 1138 z późn. zm.),

**b)** zwrotu kosztów dowozu niepełnosprawnego ucznia prywatnym samochodem rodzica (opiekuna) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka i z powrotem – do wysokości kwot, jakie zostałyby poniesione, gdyby uczeń był dowożony środkami komunikacji publicznej – po uwzględnieniu ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012r. poz. 1138 z późn. zm.

**2.** Podstawą obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych własnym samochodem jest stawka za kilometr przebiegu ustalona w wysokości **0,60 złotych**.



3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, jest oświadczenie i rachunek rodziców lub opiekunów prawnych złożone nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca, potwierdzające realizację uzgodnionych w umowie warunków. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy.

#### § 4

Wypłata wynagrodzenia rodzicom lub opiekunom prawnym następuje z dołu do dnia 15 następnego miesiąca – po zrealizowaniu zadania dowozu i opieki nad dzieckiem, potwierdzonego w sposób określony w § 3 ust. 1 zarządzenia.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania umowy.

B U R M I S T R Z

*mgr Marek Stanisław Misztal*



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr  
Burmistrza Miasta i Gminy Młynary  
Z dnia

UMOWA Nr ...../20.....

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Miastem i Gminą Młynary reprezentowaną  
przez **Burmistrza Miasta i Gminy Młynary Marka.** a

Panią/Panem....., legitymującym się dowodem osobistym  
numer: ....., rodzicem/opiekunem/ opiekunem prawnym dziecka  
niepełnosprawnego .....,  
zamieszkałym.....

### §1

Realizując obowiązki Gminy Młynary wynikające z art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 roku  
o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm. )

Pani/Pan ..... zapewni dowożenie i opiekę  
..... dziecku niepełnosprawnemu  
zamieszkałemu ..... w drodze do  
.....

(nazwa i adres szkoły)

i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

### §2

1.Za wykonanie zadania ustala się miesięczne wynagrodzenie w formie zwrotu kosztów  
przejazdu ucznia i jego opiekuna na trasie dom-szkoła- dom, w części nie objętej ulgą  
wynikającą z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami  
transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440 z późn. zm.)- na podstawie  
dołączonych biletów.

2.Wynagrodzenie wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego  
miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/ opiekuna/ opiekuna prawnego.

3.Oświadczenie którego wzór stanowi załącznik do umowy powinno być złożone przez  
rodzica/opiekuna/ opiekuna prawnego nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.

4.Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

### §3

Wynagrodzenie płatne będzie na konto\* .....

Wynagrodzenie odbierane będzie osobiście w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach\*.



**§4**

Umowę zawiera się od dnia ..... Do dnia ..... Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

**§5**

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

**§6**

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej Burmistrz Miasta i Gminy Młynary.

**§7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§8**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun /opiekun prawny, a dwa Burmistrz Miasta i Gminy Młynary.

.....

Rodzic/opiekun/ opiekun prawny

.....

Burmistrz Miasta i Gminy Młynary



Załącznik do umowy nr...../20.....

z dnia .....20..... r.

Młynary, .....20.....r.

.....  
Nazwisko i imię rodzica/  
opiekuna/ opiekuna prawnego

### Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem/ opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego  
..... i zapewniam dziecku dowóz oraz opiekę w drodze do  
szkoły i z powrotem.

Zgodnie z § 2 ust.3 umowy nr...../20..... Z dnia ..... 20.....r. oświadczam, że  
dziecko w miesiącu ..... 20.....r. uczęszczało na zajęcia lekcyjne przez  
..... dni.

.....  
(Podpis rodzica/opiekuna / opiekuna prawnego)

.....  
Potwierdzam liczbę ..... dni obecności dziecka w szkole w miesiącu .....  
20..... r.

.....  
Podpis i pieczęć dyrektora szkoły