

**ZARZĄDZENIE Nr - 100/2015**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Młynary**  
**z dnia 04 września 2015 r.**

**w sprawie organizacji i powołania składu osobowego stałego dyżuru Burmistrza  
Miasta i Gminy Młynary**

Na podstawie § 4 zarządzenia nr 89/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Młynary z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w Mieście i Gminie Młynary na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa -  
zarządzam co następuje:

**§ 1**

Ustala się następującą organizację stałego dyżuru- zwanego dalej SD :

- 1) stały dyżur Burmistrza Miasta i Gminy organizuje się w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji i informacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
- 2) stały dyżur pełnią pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach całodobowo w systemie trzymianowym:
  - a) I zmiana – 7.30 do 15.30;
  - b) II zmiana – 15.30 do 23.30;
  - c) III zmiana - 23.30 do 7.30;
- 3) stały dyżur podlega bezpośrednio Burmistrzowi Miasta i Gminy, a w zakresie szkolenia stanowisku do spraw kadrowych i zagrożeń kryzysowych,
- 4) kierowanie działalnością stałego dyżuru po jego uruchomieniu powierza się inspektorowi d.s. rolnictwa i leśnictwa i zamówień publicznych

**§ 2**

Ustala się następujące zasady uruchamiania stałego dyżuru:

- 1) w stanie stałej gotowości obronnej państwa, w przypadku nadzwyczajnych zagrożeń (klęski żywiołowe, awarie, katastrofy) oraz w celach szkoleniowych uruchomienie stałego dyżuru następuje na podstawie decyzji Burmistrza Miasta i Gminy,



- 2) w wyższych stanach gotowości obronnej stały dyżur może być uruchamiany na podstawie decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, przekazanej za pośrednictwem SD Starosty Elbląskiego
- 3) o każdym uruchomieniu stałego dyżuru informuje się Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego za pośrednictwem Starosty Elbląskiego;
- 4) osoby uprawnione do uruchamiania służby stałego dyżuru **określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.**

### § 3

1. Stały dyżur stanowią:

- 1) Szef Służby – 1 osoba,
- 2) Trzymianowa obsada w składzie:
  - a) I zmiana  
- dyżurny 1 osoba,

b) II i III zmiana:

- a) starszy dyżurny – 1 osoba
- b) dyżurny - 1 osoba
- c) łącznik - 1 osoba

2. Strukturę organizacyjną SD **określa załącznik nr 2 do zarządzenia.**

3. Skład osobowy SD **określa załącznik Nr 3 do instrukcji działania SD.**

4. Sposób pełnienia służby określa „**Instrukcja działania stałego dyżuru** „, wchodząca w skład dokumentacji SD, która znajduje się w pokoju Nr 15.

### § 4

Obsada osobowa SD podlega szkoleniu „Plan szkolenia obsady służby stałego dyżuru stanowi **załącznik nr 4** do zarządzenia.

§ 5

Traci moc zarządzenie Nr 35/2013 Burmistrza Miasta i Gminy Młynary z dnia 05 czerwca 2013 r. w sprawie powołania obsady osobowej stałego dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy Młynary.

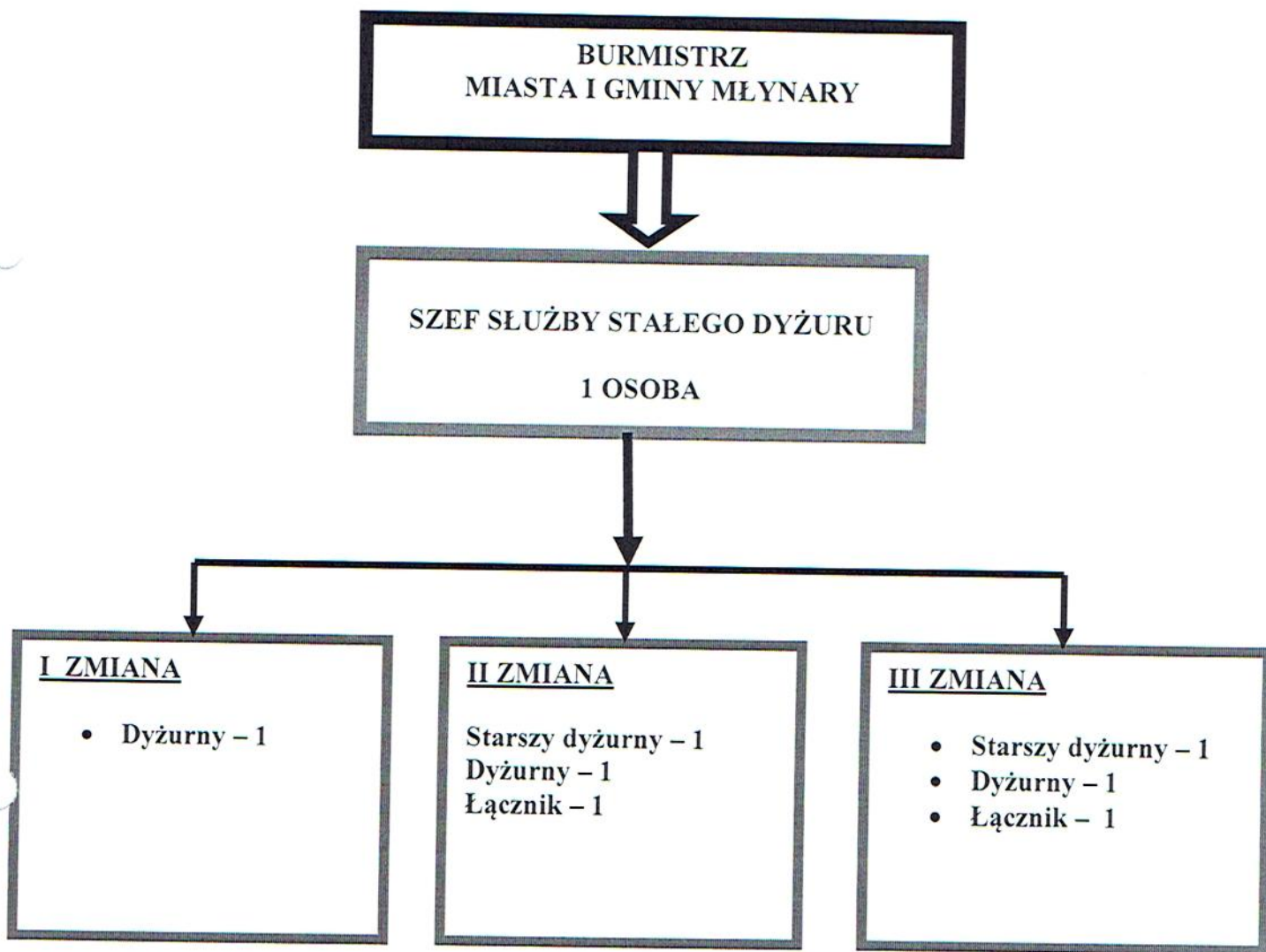
§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

*mgr Marek Stanisław Misztal*

**STRUKTURA ORGANIZACYJNA STAŁEGO DYŻURU  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MŁYNARY**



✓

Załącznik nr 4 do zarządzenia Nr..... 109/2015 B.M.G.  
..... 04.09.2015 v.....

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ

*mgr Marek Stanisław Misztal*

**PLAN - KONSPEKT  
DO SZKOLENIA STAŁEGO DYŻURU**



## **ZASADY ORGANIZACJI SZKOLEŃ/ĆWICZEŃ I TRENINGÓW SKŁADU OSOBOWEGO STAŁEGO DYŻURU (SD)**

Stały dyżur organizuje się w celu zapewnienia operatywnego przekazywania decyzji i informacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny. Osoby wchodzące w skład stałego dyżuru uczestniczą w szkoleniach i treningach działania SD.

Podstawę prawną prowadzenia szkoleń /ćwiczeń i treningów stanowi zatwierdzany przez Burmistrza Miasta i Gminy corocznie „Plan szkolenia obronnego Urzędu Miasta i Gminy Młynary na dany rok”.

### **Plan – konspekt szkoleń/ćwiczeń i treningów**

#### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U t.j z 2012 r. poz.461),
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.nr 89,poz.590 z późn. zmianami),
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 roku w sprawie gotowości obronnej państwa ( Dz.U.nr 219, poz.2218 ),
4. Zarządzenie Nr 243/12 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 w sprawie organizacji i funkcjonowania systemów stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

#### **Zagadnienia :**

1. Podstawowe wiadomości o ochronie informacji niejawnej
  - przepisy prawne,
  - klasyfikacja dokumentów,
  - zasady sporządzania dokumentów zawierających informacje niejawna,
2. Podstawa prawna powołania i organizowania stałego dyżuru, oraz obieg Informacji:
  - na terenie województwa
  - na terenie powiatu,
  - na terenie miasta i gminy Młynary,

### 3. Zadania, skład i zasady uruchamiania stałego dyżuru

- zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Młynary w sprawie organizacji I funkcjonowania stałego dyżuru na terenie miasta i gminy Młynary,
- zarządzenie Burmistrza w sprawie powołania stałego dyżuru w urzędzie ,
- procedury uruchamiania i przekazywania zadań operacyjnych,

### 4. Dokumentacja stałego dyżuru,

- zarządzenie Burmistrza MIG,
- instrukcja działania służby SD,
- dzienniki meldunków/ informacji,
- grafik pełnienia SD,
- wykaz składu osobowego SD,
- schemat organizacji SD,
- schemat obiegu informacji .

### 5. Ogólne zasady pełnienia służby SD

- instrukcja działania stałego dyżuru .

#### **Cel:**

- 1.Utrwalić nabyte umiejętności w pełnieniu służby w ramach systemu SD,
- 2.zapoznać nowo wyznaczone osoby z zasadami pełnienia służby SD,
- 3.Pogłębiać znajomość przepisów prawnych ,
- 4.W ramach szkolenia dokonywać aktualizacji dokumentacji SD

#### **Miejsce:**

Siedziba Urzędu Miasta i Gminy , ul. Dworcowa 29 , 14-420 Młynary.

#### **Czas:**

Zgodnie z planem szkolenia obronnego na dany rok .

#### **Metoda :**

- 1.Szkolenia instruktażowe,
- 2.Treningi,
- 3.Ćwiczenia ( w tym powiatowe i wojewódzkie).

## SKŁAD OSOBOWY STAŁEGO DYŻURU BURMISTRZA MIASTA I GMINY MŁYNARY

Lp.	ZMIANA	Imię i nazwisko	Funkcja w stałym dyżurze	Adres domowy	Telefon		Uwagi
					służbowy	prywatny	
1.	<b>I</b>	Mirosław Sabatowski	Szef służby SD	Młynary ul. Konarskiego 1A/3	55 248 60 19 w.39	600 240 588	Kierowca do dyspozycji w godzinach pracy Jan Bołba
2.		Pierzchała Bożena	dyżurny	Młynary ul. Dworcowa	55 248 60 19 w.33	667 991 961	
3.		Katarzyna Rynkowska	Starszy dyżurny	Młynary ul. Kosciuszki 2	55 248 60 19 w.33	506 080 969	
4.	<b>II</b>	Bożena Dyl	dyżurny	Młynary ul. Dworcowa 67	55 248 60 19 w. 33	602 530 379	W zależności od potrzeby
5.		Jan Bołba	Dyżurny kierowca	Młynary ul. Ogrodowa	55 248 60 19 w. 31	602 228 936	
6.		Anna Kolendo	Starszy dyżurny	Zaścianki 2	55 248 60 19 w.44	888 231 636	
7.	<b>III</b>	Jadwiga Żuk	dyżurny	Młynary ul. Dworcowa 1A	55 248 6019 w.42	691 486 188	
8.		Tadeusz Majzner	Dyżurny kierowca	Zaścianki	605 833 868	605 833 868	

BURMISTRZ

mgr Marek Stanisław Misztal