

## Zapytanie ofertowe

na „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. **Poprawa jakości wody do picia na terenie sołectwa Sapy**”,

### I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Urząd Miasta i Gminy w Młynarach  
ul. Dworcowa 29  
14-400 Młynary

REGON 000535617; NIP 582-11-00-194  
Tel. (055)248 6082; Fax: (055) 248 6400,  
email: sekretariat@mlynary.bip.doc.pl,  
adres strony internetowej: <http://www.mlynary.bip.doc.pl/>

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienia jest realizowane zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. „**Poprawa jakości wody do picia na terenie sołectwa Sapy**”, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.  
Zakres nadzorowanych robót obejmuje budowę sieci wodociągowej PE Ø 50-160 mm - 8,3 km, przyłącza wodociągowe PE Ø 32-40 mm – 1,1 km.
2. Obowiązki i prawa inspektora nadzoru wynikają z art. 25-27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 118). Nadzór należy pełnić zgodnie z ustawą Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej.

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

*Wykonawca* zobowiązany jest wykonać zamówienie w okresie wykonywania inwestycji będącej przedmiotem nadzoru inwestorskiego oraz usunięcia usterek, włącznie z udziałem w odbiorze po usterkowym i gwarancyjnym.

### V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą brać udział *wykonawcy* spełniający następujące postanowienia:
  - a) posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  2. W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczenia *wykonawcy* oraz następujących dokumentów:
    - a) Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej z oświadczeniem, iż stan faktyczny i prawny nie zmienił się na dzień składania ofert.
    - b) Wypełniony druk „Informacja na temat wykazu osób wykonujących zamówienie” wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** – załączyć:
      - kserokopie uprawnień osób wykonujących zamówienie, odpowiadających wymogom określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 118) oraz Rozporządzeniu Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578);
      - kserokopie zaświadczeń osób wykonujących zamówienie, wpisanych na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm. oraz art. 12 ust.7 ustawy Prawo budowlane).Należy udokumentować dysponowanie kadrą do wykonania zamówienia, tzn.:
      - osobą z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, wodociągowych i kanalizacyjnych w rozumieniu § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 16.05.2006), Zamawiający uzna odpowiadające wyżej wymienionym i ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

### VI. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.
3. Oferta składana przez Wykonawcę winna być sporządzona na „Formularzu ofertowym” stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
4. Do formularza ofertowego należy dołączyć wypełniony druk „*Informacja na temat wykazu osób wykonujących zamówienie*” wraz z uprawnieniami i zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, zaakceptowany i parafowany wzór umowy stanowiący **Załącznik Nr 3 do niniejszego ogłoszenia** oraz odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
5. „Formularz ofertowy” oraz pozostałe załączniki winny być podpisane przez upoważnioną osobę.
6. Wykonawca do „Formularza ofertowego” dołącza dokumenty lub oświadczenia w formie oryginału lub kserokopii. Kserokopie (każda zapisana strona) muszą być poświadczone wpisem „**za zgodność z oryginałem**” oraz podpisane przez osobę(by) podpisującą(ce) ofertę (pieczętka imienna oraz podpis).
7. Ofertę należy umieścić w kopercie, oznaczyć pieczęcią Wykonawcy lub słownie oraz zapisem: **„Oferta – nadzór inwestorski nad inwestycją: Poprawa jakości wody do picia na terenie sołectwa Sapy”**,  
Oferta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

#### **VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena – 100%.

#### **VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29, parter, pokój nr 1 ( Sekretariat Urzędu), nie później niż do 10 kwietnia 2009 r. do godz. 11<sup>00</sup>. Otwarcie ofert nastąpi

10 kwietnia 2009 r. o godz. 11<sup>20</sup>.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu do składania ofert.

#### **X. WYBÓR OFERTY I ZAWARCIE UMOWY**

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy która będzie zawierała najniższą cenę brutto za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym ogłoszeniem. W terminie związania ofertą Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy, której wzór stanowi **Załącznik Nr 3 do niniejszego ogłoszenia**.

Załączniki:

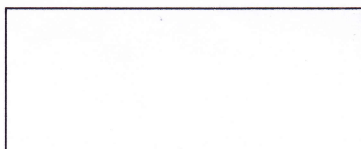
Załącznik Nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik Nr 2 - Informacja na temat wykazu osób wykonujących zamówienie

Załącznik Nr 3 - Wzór umowy

**BURMISTRZ**

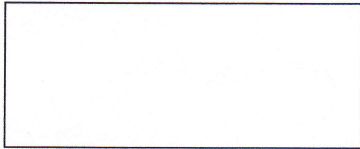
*mgr Marek Stanisław Misztal*



**ZAŁĄCZNIK NR 1**

....., dnia.....2009 r.





ZAŁĄCZNIK NR 1

....., dnia.....2009 r.

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

NAZWA FIRMY: \_\_\_\_\_

REGON FIRMY: |\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|

NIP FIRMY: |\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|

ADRES FIRMY: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo, powiat:  
\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

Zarejestrowana w \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_  
pod Nr \_\_\_\_\_ Internet: http:// \_\_\_\_\_ pl E-mail:  
\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

numer kierunkowy: \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ faks \_\_\_\_\_

**Do:**  
**Nazwa i siedziba Zamawiającego:** **Urząd Miasta i Gminy w Młynarach**  
**ul. Dworcowa 29; 14-420 Młynary**

W nawiązaniu do ogłoszenia o udzielenie zamówienia na „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. „**Poprawa jakości wody do picia na terenie sołectwa Sapy**”,

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w punkcie III niniejszego ogłoszenia za cenę netto:.....zł (słownie:.....zł)  
.....zł)  
po doliczeniu podatku VAT.....%, w wysokości.....zł  
za cenę brutto.....zł  
(słownie:.....zł)

zgodnie z warunkami umowy, w terminie rzeczywistego okresu wykonywania inwestycji będącej przedmiotem nadzoru inwestorskiego wraz okresem usunięcia usterek, włącznie z udziałem w odbiorze po usterkowym i gwarancyjnym.

2. Oświadczamy, że:
- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami - zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

.....  
(podpis i pieczęć imienna pełnomocionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z niniejszym ogłoszeniem i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu.

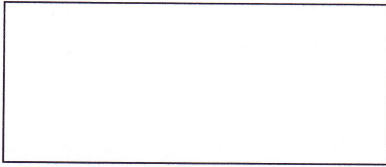
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy załączonym do niniejszego ogłoszenia i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Integralną część niniejszej oferty stanowi:

1. .... str. od..... do.....
2. .... str. od..... do.....
3. .... str. od..... do.....
4. .... str. od..... do.....
5. .... str. od..... do.....
6. .... str. od..... do.....
7. .... str. od..... do.....
8. .... str. od..... do.....
9. .... str. od..... do.....

.....  
(podpis i pieczęć imienna  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)





(pieczęć Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

....., dnia.....2009r.

**INFORMACJA NA TEMAT WYKAZU OSÓB WYKONUJĄCYCH ZAMÓWIENIE**

Nazwa Wykonawcy

.....  
Adres Wykonawcy

.....  
**Nr telefonu** ..... **Nr fax-u** .....

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Staż pracy	Rodzaj posiadanych uprawnień budowl. oraz nr.ew	Zakres wykonywanych czynności

Załączniki:

Uprawnienia, zaświadczenia i oświadczenia:

- 1) .....- .....- egz.\*
- 2) .....- .....- egz.\*
- 3) .....- .....- egz.\*

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

(\*) – niepotrzebne skreślić

## U M O W A   N R

o pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zawarta w dniu ..... 2009 roku pomiędzy:

Urzędem Miasta i Gminy Młynary, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary; pow. elbląski; woj. Warmińsko Mazurskie

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, którego reprezentują :

1. mgr Marek Stanisław Misztal – Burmistrz Miasta i Gminy Młynary
  2. mgr Lilla Kiljańska – Skarbnik Miasta i Gminy Młynary
- a

.....  
zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”

### § 1.

1. Zamawiający powierza , a Przejmujący Zamówienie przyjmuje pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie zadania pod nazwą „Poprawa jakości wody na terenie sołectwa Sapy”
2. Podstawowy zakres rzeczowy inwestycji obejmuje wykonanie;
  - sieci wodociągowej PE Ø – 50-160 mm – 8,3 km,
  - przyłącza wodociągowej PE Ø 32-40 mm – 1,1 km,
3. Planowany termin realizacji inwestycji jest rzeczywisty okres wykonywania inwestycji będącej przedmiotem nadzoru inwestorskiego wraz z okresem usunięcia usterek, włącznie z udziałem w odbiorze po usterkowym i gwarancyjnym,

### § 2.

1. Dokumentacja potwierdzająca przyjęcie przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy jest protokół końcowy odbioru inwestycji oraz protokół inwestycji po usunięciu wad z udziałem inspektora nadzoru.

### § 3.

1. Za pełnienie swoich obowiązków Przyjmujący Zamówienie otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... zł netto, plus należny podatek VAT w 22%. Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi .....zł, ( słownie: .....)
- Ustala się płatności częściowe w trakcie realizacji robót inwestycji oraz zapłatę końcową po zakończeniu i odbiorze końcowym inwestycji.
2. Podstawą do wyliczenia należności częściowych będzie iloczyn procentowego zaawansowania rzeczowego inwestycji i wysokości kwoty ryczałtowej ustalonej za nadzór.
3. Należności płatne będą przez Zamawiającego przelewem na wskazane w rachunku konto Przyjmującego Zamówienie w ciągu 14 dni od daty złożenia przez niego dokumentów wymienionych w § 3 pkt. 2.

### § 4.

#### **Do obowiązków Zamawiającego należy :**

1. Decyzje o zakresie rzeczowo-finansowego inwestycji oraz zabezpieczenie środków finansowych na jej realizację
2. Zapewnienie dokumentacji budowlano wykonawczej oraz uzyskanie wymaganych pozwoleń i uzgodnień formalno prawnych niezbędnych do realizacji inwestycji określonych ustawą Prawo Budowlane.



3. Organizowanie przetargów i zawieranie umów o wykonanie robót oraz innych umów związanych z budową sieci wodociągowej i przyłączy.
4. Przekazanie placu budowy (obiektów) wykonawcy robót w celu realizacji inwestycji.
5. Zapewnienie obsługi geodezyjnej inwestycji w przypadku kiedy obsługa ta nie zostanie powierzona wykonawcy robót.
6. Powoływanie komisji odbiorów częściowych, końcowych oraz przeglądów gwarancyjnych inwestycji.
7. Udostępnienie Przejmującemu Zamówienie dokumentów inwestycji, w tym: dokumentacji technicznej, zawartych umów o roboty oraz innych dokumentów pozwalających na prawidłowy nadzór robót.

**Do obowiązków Przyjmującego Zamówienie należy :**

1. Złożenie Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o podjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego nad określonymi robotami budowlanymi.
2. Udział w przekazaniu placu budowy (obiektów) wykonawcy robót w celu realizacji inwestycji.
3. Nadzór inwestorski realizowanych robót w ramach dokumentacji technicznej oraz w ramach umowy o wykonanie inwestycji zawartej pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą robót.
4. Udział w komisjach powołanych przez Zamawiającego dotyczących spraw techniczno-finansowych budowy.
5. Uczestnictwo w przygotowanych i zgłoszonych przez wykonawcę robót próbach i badaniach technicznych elementów robót.
6. Udział w odbiorach częściowych i końcowym inwestycji.
7. Bieżące w toku budowy oraz końcowe rozliczenie finansowe robót w ramach nadzorowanej budowy sieci wodociągowej i przyłączy .

§ 6.

1. Przyjmujący Zamówienie w ramach swoich obowiązków działa z upoważnienia i na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku nie wywiązania się Zamawiającego ze swoich obowiązków. Przyjmujący Zamówienie ma prawo odstąpienia od realizacji umowy lub kontynuowania nadzoru na ryzyko Zamawiającego.
3. Ze strony Przyjmującego Zamówienie obowiązki inspektora inwestorskiego będzie pełnił Pan .....

§ 7.

1. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

1. Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Z A M A W I A J Ą C Y