

Zarządzenie Nr 56/2016

Burmistrza Miasta i Gminy Młynary

z dnia 12 lipca 2016 r.

w sprawie zasad i odpłatności za wynajem autobusów szkolnych będących własnością Gminy Młynary

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Autobus szkolny oraz bus może być wykorzystywany do innych celów niż dowóz uczniów do szkoły, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2

Wszystkie wyjazdy, o których mowa w § 1 mogą być realizowane pod warunkiem braku kolizji z przyjętym harmonogramem dowozów uczniów, opracowanym na każdy rok szkolny.

§ 3

Wysokość stawki za wynajem autobusu szkolnego i busa określa **załącznik Nr 1** do niniejszego zarządzenia. Ustalone stawki nie mogą przekraczać kosztów ponoszonych przez gminę z tytułu użytkowania pojazdu.

§ 4

Osoba wynajmująca autobus lub bus pokrywa koszty za opłaty drogowe obowiązujące na trasie przejazdu oraz opłaty za parking.

§ 5

Na osobie wynajmującej pojazd ciąży obowiązek ubezpieczenia osób korzystających z wynajętego pojazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 6

W przypadku powstałych uszkodzeń w pojeździe z winy wynajmującego w czasie wynajmu sporządza się protokół. Uszkodzenia i usterki powstałe w czasie wynajmu zostaną usunięte przez wynajmującego, zaś najemca zostanie obciążony kosztami naprawy, które ureguluje w terminie 14 dni.

§ 7

Rozliczenie kosztów dokonuje się na podstawie pisemnej informacji pracownika rozliczającego wyjazdy, sporządzonej w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło wynajęcie pojazdu.

§ 8

Wniosek o udostępnienie autobusu składa się w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach ul. Dworcowa 29, na co najmniej 7 dni przed planowanym wyjazdem.

§ 9

Wzór wniosku o udostępnienie autobusu lub busa stanowi **załącznik 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Młynary.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

B U R M I S T R Z

mgr Marek Stanisław Misztal

Odplatności za wynajem autobusów szkolnych będących własnością Gminy Młynary

1. Ustala się stawkę za wynajem autobusu do celów innych niż dowóz uczniów do szkoły w wysokości 4,00 zł brutto za 1 km.
2. Dla osób indywidualnych za wynajem autobusu do 50 km. ustala się stawkę godzinową w wysokości 200,00 zł brutto.
3. Ustala się nieodpłatny wynajem autobusu jak niżej:

Lp.	Nazwa podmiotu	Cel wyjazdu	Stawka za 1 km.	Stawka za pracę kierowcy w postoju
1.	Placówki oświatowe	Zajęcia lekcyjne, reprezentacja szkoły w zawodach sportowych, konkursach, festiwalach itp.)	bezpłatnie	15 zł. za każdą rozpoczętą godzinę pracy kierowcy powyżej 3 godzin
2.	Kluby sportowe	Wyjazdy związane z realizacją zadań dofinansowywanych z dotacji Gminy Młynary		
3.	Związek Emerytów, rencistów i Inwalidów koło w Młynarach, organizacje kombatanckie	Wyjazdy integracyjne		
4.	Koło Wędkarskie w Młynarach	Zawody wędkarskie		

4. Ustala się częściowo odpłatny wynajem autobusu jak niżej:

Lp.	Nazwa podmiotu	Cel wyjazdu	Stawka za 1 km.	Stawka za pracę kierowcy w postoju
1.	Placówki oświatowe	Wyjazdy na wycieczki szkolne, biwaki, obozy, kolonie.	2,00 zł	15 zł. za każdą rozpoczętą godzinę pracy kierowcy powyżej 3 godzin
2.	Ośrodek Kultury	Wyjazdy pow. 50 km		

B U R M I S T R Z

mgr Marek Stanisław Misztal

WNIOSEK

o udostępnienie autobusu szkolnego/ busa* niepotrzebne skreślić

1. Wnioskodawca
2. Telefon/e-mail
3. Data wyjazdu
4. Godzina wyjazdu przewidywana godzina powrotu
5. Miejsce wyjazdu
6. Cel wyjazdu
7. Trasa przejazdu
8. Ilość uczestników

.....
(Wnioskodawca)

Zatwierdzam/ nie zatwierdzam

(podpis Burmistrza)

Wypełnia Gmina

Wyjazd realizowany jest przez:

Wyjazd płatny/ bezpłatny

Ilość przejechanych kilometrów x stawka

Ilość godzin pracy kierowcy (postój) x stawka

Łączna kwota do zapłaty: zł.

(kwota słownie:)

.....
(sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym)

.....
(data, podpis i pieczęć Burmistrza)