

## Ogłoszenie

### Burmistrz Miasta i Gminy Młynary ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury w Młynarach

#### 1. Nazwa i adres instytucji kultury:

*Ośrodek Kultury w Młynarach  
14-420 Młynary  
ul. Dworcowa 10*

#### 2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym instytucji kultury:

Materiały udostępnia Pani Hanna Katarzyna Mościcka-Pisarska

#### 3. Stanowisko objęte konkursem:

Dyrektor Ośrodka Kultury w Młynarach

#### 4. Wymagane kwalifikacje i sposób ich udokumentowania:

- 1) wykształcenie wyższe (preferowane artystyczne, administracyjne, ekonomiczne) – kserokopia dyplomu studiów wyższych,
- 2) co najmniej 2-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub co najmniej 5-letni staż pracy w sektorze kultury – kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
- 3) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych – oświadczenie,
- 4) brak prawomocnego skazania za przestępstwa popełnione umyślnie – oświadczenie o niekaralności (w przypadku wyboru kandydat będzie zobowiązanych przedstawić informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności),
- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku – oświadczenie,
- 6) wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora.

#### 5. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnych, a także podstawowa wiedza z zakresu finansów publicznych i przepisów prawa pracy, znajomość ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) doświadczenie i osiągnięcia związane z działalnością w zakresie kultury,
- 3) wiedza i doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych na działalność kulturalno-sportową,
- 4) prawo jazdy kat. B,
- 5) znajomość problematyki stanowiącej przedmiot działalności Ośrodka Kultury w Młynarach,
- 6) dyspozycyjność, kreatywność, komunikatywność, asertywność, zyczliwość,
- 7) umiejętność kierowania zespołem pracowników i umiejętności negocjacyjne.

#### 6. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV),
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) pisemna (własna) koncepcja funkcjonowania Ośrodka Kultury,
- 5) dokumenty (kserokopie) potwierdzające wymagania wymienione w pkt. 4 ogłoszenia,
- 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych w celu wypełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.”*

#### 7. Zakres zadań na stanowisku:

- 1) Zarządzanie Ośrodkiem Kultury w celu realizacji zadań wskazanych w statucie instytucji,
- 2) Realizacja programu działania, zgodnie z umową, o której mowa w art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 3) Kierowanie bieżącą działalnością instytucji i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- 4) Pozyskiwanie środków pozabudżetowych na cele statutowe instytucji,
- 5) Kierowanie gospodarką finansową instytucji i ponoszenie odpowiedzialności za jej prawidłowość, w tym opracowanie planu finansowego instytucji oraz dysponowanie środkami określonymi w planie,



- 6) Wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników,
- 7) Współpraca z placówkami oświatowymi, zespołami, artystami i twórcami, innymi instytucjami kultury i organizacjami pozarządowymi.

#### 8. Sposób i termin składania ofert:

- 1) wymagane dokumenty należy przesłać pocztą na adres: Urząd miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary lub złożyć osobiście w zaklejonej kopercie z umieszczonym napisem „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury w Młynarach**” w sekretariacie urzędu w terminie do **06 grudnia 2018 r. do godz. 15:00.**
- 2) termin otwierania ofert – **07 grudnia 2018 r.**
- 3) lista kandydatów spełniających wymogi formalne zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Młynary [www.mlynary.bip.pl](http://www.mlynary.bip.pl) oraz na tablicy ogłoszeń,
- 4) osoby spełniające wymogi formalne przechodzą do II etapu naboru, który przeprowadzony zostanie **10 grudnia 2018 r.** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Młynary ul. Dworcowa 29 **od godz. 8:00.**

#### 9. Informacje dodatkowe:

- 1) Oświadczenia, koncepcja, list motywacyjny oraz CV powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.
- 2) Z kandydatem wybranym przez komisję zostanie nawiązany stosunek pracy na podstawie powołania (art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 15 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 1983).
- 3) Organizator może na każdym etapie unieważnić postępowanie konkursowe bez podania przyczyny.
- 4) Konkurs przeprowadza Komisja konkursowa, powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Młynary.
- 5) Ostateczną decyzję o zatwierdzaniu wyników podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Młynary.
- 6) Informacji w sprawie konkursu udziela Sekretarz Miasta i Gminy Młynary – Zastępca Burmistrza.

BURMISTRZ  
*mgr Marek Stanisław Misztal*