

OR.0057.3.2019

**Sprawozdanie z pracy Burmistrza w okresie międzysesyjnym  
od dnia 28 marca do dnia 29 maja 2019 r.**

1. **W dniu 29 marca 2019 r.** w Centrum Kongresowo-Konferencyjnym Expo Mazury w Ostródzie uczestniczyłam w III Samorządowym Dniu Sołtysa na Warmii i Mazurach. W gronie wyróżnionych znalazła się Pani Aneta Dietrych sołtys Sołectwa Nowe Monasterzysko.

2. **W dniu 30 marca 2019 r.** wysłano do Ministerstwa Sportu w Warszawie wniosek o dofinansowanie do realizacji zadania pn. „Remont pawilonu sportowego wraz z modernizacją boiska piłkarskiego na Stadionie Miejskim w Młynarach” w ramach konkursu Sportowa Polska - program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej. W ramach zadania planuje się wykonanie drugiego etapu prac remontowych pawilonu oraz wymianę bramek i budowę piłkochwyłów na płycie głównej boiska. Całkowity koszt zadania planuje się w kwocie 305 755,61 zł, w tym dofinansowanie z Ministerstwa Sportu w wysokości 152 877,80 zł.

W dniu 22 maja 2019 r. spotkałam się z Panem Markiem Jaroszem Dyrektorem Sanepidu w Elblągu w sprawie przesunięcia realizacji II etapu remontu pawilonu sportowego i częściowego oddania do użytku I etapu pawilonu.

3. **W tym samym dniu** ogłosiłam przetarg na realizację zadania pn. „Przebudowa nawierzchni dróg powiatowych Nr 2154N - ul. Osińskiego; Nr 2157N – ul. Staszica w Młynarach – II ETAP”, z terminem składania ofert do dnia 15 kwietnia 2019 roku. Wpłynęła jedna oferta złożona przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „ZIEJA” Ryszard Zieja ul. Fabryczna 9, 18 – 400 Łomża. Złożona oferta po akceptacji stwierdzonych oczywistych omyłek rachunkowych zawierała cenę brutto 1 614 275,84 zł. W dniu 18 kwietnia br. zatwierdzony został wybór tego Wykonawcy.

**W dniu 30 kwietnia 2019 r.** w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach podpisałam umowę na realizację zadania pn. „Przebudowa nawierzchni dróg powiatowych Nr 2154N- ul. Osińskiego i Nr 2157N- ul. Staszica w Młynarach- II Etap” z właścicielem Przedsiębiorstwa Wielobranżowego „Zieja” Panem Ryszardem Zieją. Wykonawca zobowiązany

jest do wykonania przedmiotowej umowy do dnia 21 października 2019 r. za kwotę 1 614 275,84 zł brutto.

**4. W dniu 02 kwietnia 2019 r.** ogłosiłam przetarg na realizację zadania pn. „Przebudowa przepustu wielookularowego na rz. Baudzie w km 37+200 w miejscowości Gardyny Leśniczówka”, z terminem składania ofert do dnia 17 kwietnia 2019 roku. W związku z złożonymi pytaniami dotyczącymi wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w dniu 15 kwietnia 2019 roku wydłużyłam termin składania ofert do dnia 19 kwietnia br. W tym dniu wpłynęły trzy oferty. W wyniku przeprowadzonej przez Komisję Przetargową oceną złożonych ofert, komisja uznała za najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Przedsiębiorstwo Transportowo Sprzętowe Budownictwa „PYZAK” Anna Pyzak ul. Dąbrowskiego 11, 11 – 100 Lidzbark Warmiński. Złożona oferta po akceptacji stwierdzonych oczywistych omyłek rachunkowych zawierała cenę brutto 1 188 641,41 zł. W dniu 30 kwietnia br. zatwierdzony został wybór tego Wykonawcy.

**W dniu 17 maja 2019 r.** podpisałam umowę na realizację zadania pn. „Przebudowa przepustu wielookularowego na rz. Baudzie w km 37+200 w miejscowości Gardyny Leśniczówka” z pełnomocnikiem Pani Anny Pyzak - „PYZAK” Przedsiębiorstwo Transportowo - Sprzętowe Budownictwa z Lidzbarka Warmińskiego reprezentowanym przez Pana Cezarego Pyzaka. Wartość umowy wyniosła 1 188 641,41 zł brutto z terminem realizacji do dnia 31 października 2019 r. Inwestycja polega na wykonaniu robót przygotowawczych i rozbiórkowych (wytyczenie projektowanego obiektu mostowego, wykop pod fundament, rozbiórka przepustu wielookularowego) oraz budowie nowego obiektu mostowego z blachy falistej.

**5. W tym samym dniu** uczestniczyłam w zebraniu wiejskim Sołectwa Zaścianki.

**6. W dniu 4-5 kwietnia 2019 r.** w Olsztynie uczestniczyłam w szkoleniu zorganizowanym dla Wójtów i Burmistrzów. Tematem szkolenia było: zarządzanie kryzysowe i obrona cywilna.

**7. W dniu 9 kwietnia 2019 r.** spotkałam się z dyrektorami i kierownikami jednostek organizacyjnych z terenu Miasta i Gminy Młynary.

**8. W tym samym dniu** uczestniczyłam w odbiorze remontu rozmytej skarpy wzdłuż rzeki Kręty w miejscowości Zastawno.

9. **W dniu 10 kwietnia 2019 r.** wzięłam udział w Komitecie Sterującym ZIT w Elblągu, w którym podjęto trzy uchwały dotyczące wydatkowania dla projektów ZIT.

10. **W dniu 11 kwietnia 2019 r.** uczestniczyłam w wyborczym zgromadzeniu Związku Gmin Warmińsko-Mazurskich w Wilimowie (Gmina Jonkowo).

11. **W dniu 12 kwietnia 2019 r.** wysłano do Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie wniosek o dofinansowanie do realizacji zadania pn. „Remont dróg wewnętrznych w Młynarach”. Zadanie obejmuje wykonanie nowej nawierzchni asfaltowej na drodze wewnętrznej łączącej ul. Rynek i ul. Styczniową oraz parking naprzeciwko kościoła pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny. Całkowity koszt zadania zaplanowano w kwocie 192 565,69 zł. Wysokość dofinansowania zadania zostanie określona przez Komisję, po ocenie formalnej i merytorycznej złożonych wniosków.

12. **W tym samym dniu** w ramach tego samego programu wysłano do Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie wniosek o dofinansowanie do realizacji zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 107013N w m. Ojcowa Wola”. Zadanie obejmuje wykonanie nawierzchni asfaltowej na drodze gruntowej w Ojcowej Woli. Całkowity koszt zadania zaplanowano w kwocie 1 380 967,45 zł. Wysokość dofinansowania zadania zostanie określona przez Komisję, po ocenie formalnej i merytorycznej złożonych wniosków.

13. **W tym samym dniu** Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie przeprowadził kontrolę Zespołu Interdyscyplinarnego w Młynarach.

14. **W dniu 17 kwietnia 2019 r.** podpisałam umowę z firmą Iterum Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Rapackiego 25 w Lublinie, na wykonanie dokumentacji aplikacyjnej w ramach konkursu Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2014-2020 z działania 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług. Całkowity koszt wykonania dokumentacji wyniesie 9 840,00 zł brutto. W przypadku otrzymania przez projekt dofinansowania, 85% kosztów wykonana studium stanowiła będzie otrzymana dotacja.

15. **W tym samym dniu** odbyło się rozstrzygnięcie konkursu na stanowisku ds. inwestycji i gospodarki nieruchomościami w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach. Od dnia 06.05.2019 r. na w/w stanowisko została zatrudniona Pani Danuta Matusiak.

16. **W dniu 18 kwietnia 2019 r.** uczestniczyłam w zakończeniu Ligi Orlik (piłka nożna), w której wręczyłam puchary dla zwycięskich drużyn (I miejsce zdobył zespół „zielony Lech” z Kurowa Braniewskiego, w rozgrywkach wzięło udział 6 drużyn).

17. **W dniu 19 kwietnia 2019 r.** uczestniczyłam spotkaniu z Panem Andrzejem Albińskim Nadleśniczym Lasów Państwowych Nadleśnictwa w Młynarach i Panem Andrzejem Sekułą geodetą w sprawie podziału działek przy moście na rz. Baudzie w Gardynach.

18. **W dniu 23 kwietnia 2019 r.** ogłoszono zapytanie ofertowe na wyłonienie wykonawcy zadania pn. „Dostawa pomocy dydaktycznych dla Przedszkola w Młynarach” realizowanego w ramach projektu „Przedszkolaki na start!”.

19. **W tym samym dniu** ogłoszono zapytanie ofertowe na wyłonienie wykonawcy zadania pn. „Dostawa i montaż wyposażenia Przedszkola w Młynarach” realizowanego w ramach projektu "Przedszkolaki na start!". W ramach przedmiotowego zadania zaplanowano zakup 2 tablic interaktywnych, 2 rzutników, 2 laptopów, 3 radioodtwarzaczy oraz okablowania niezbędnego do podłączenia przedmiotowych urządzeń.

20. **W tym samym dniu** spotkałam się z dyrektorami i kierownikami jednostek organizacyjnych z terenu Miasta i Gminy Młynary.

21. **W dniu 25 kwietnia 2019 r.** podpisano dwie umowy z Panem Krzysztofem Sobieszkańskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Usługi Ogólnobudowlane Krzysztof Sobieszkański, ul. Portowa 7, 82-340 Suchacz:

- na wykonanie prac remontowych w świetlicy wiejskiej w miejscowości Zastawno – wartość umowy 9 000,00 zł brutto,

- na wykonanie prac remontowych w świetlicy wiejskiej w miejscowości Warszewo – wartość umowy 9 000,00 zł brutto.

22. **W tym samym dniu** spotkałam się z Panem Kazimierzem Sobolewskim w sprawie modernizacji Oczyszczalni Ścieków w Młynarach.

23. **W dniu 26 kwietnia 2019 r.** w Urzędzie Marszałkowskim w Olsztynie podpisałam rezygnację z umowy dofinansowania zadania pn. „Inwestycje w odnawialne źródła energii na terenie miasta i gminy Młynary”. Rezygnacja spowodowana jest niewystarczającą nośnością konstrukcji dachu budynku Szkoły Podstawowej w Młynarach, na którym miały być rozlokowane panele fotowoltaiczne.

24. **W dniu 26 kwietnia 2019 r.** w Urzędzie Marszałkowski w Olsztynie podpisałam umowę dofinansowania do realizacji zadania pn. „Rewitalizacja budynków komunalnych w Młynarach – etap I: rewitalizacja budynku komunalnego przy ul. Słowackiego”. Zadanie polegało będzie na rozbiórce budynku gospodarczego, a następnie odbudowaniu go i nadaniu mu nowych funkcji społecznych. Całkowity koszt zadania planuje się w kwocie 830 825,00 zł, w tym dofinansowanie w wysokości 706 201,25 zł. Prace rozbiórkowe planuje się rozpocząć w I kwartale 2020 roku.

25. **W tym samym dniu** złożone zostały wnioski do programów rządowych „Aktywna tablica” oraz „Posiłek w szkole i w domu”. Gmina otrzymała wsparcie w programie „Aktywna Tablica” na kwotę 14 000,00 zł na zakup dwóch interaktywnych monitorów dotykowych do Szkoły Podstawowej w Błudowie.

26. **W tym samym dniu** w Urzędzie Marszałkowskim w Olsztynie uczestniczyłam w spotkaniu dot. realizacji projektu Budowa Przedszkola w Młynarach.

27. **W dniu 27 kwietnia 2019 r.** uczestniczyłam w turnieju tańca nowoczesnego w Młynarach zorganizowanego przez Ośrodek Kultury w Młynarach.

28. **W dniu 28 kwietnia 2019 r.** uczestniczyłam w finale Turnieju Piłki Siatkowej „Młynary Volley Cup”(w turnieju wzięło udział 6 drużyn, zwycięską drużyną okazał się zespół „Maja Tim”).

29. **W dniu 29 kwietnia 2019 r.** wysłano do Urzędu Marszałkowskiego w Olsztynie wniosek o dofinansowanie zadania pn. „Wdrożenie systemu e-usług w Gminie Młynary” w ramach konkursu Regionalnego Programu Operacyjnego WiM 2014-2020 z poddziałania 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług. W ramach zadania

zaplanowano modernizację systemów dziedzinowych oraz sprzętu informatycznego w Urzędzie oraz wdrożenie łącznie 18 e-usług publicznych.

30. **W dniu 30 kwietnia 2019 r.** w imieniu jednostek OSP z terenu Miasta i Gminy Młynary we współpracy z Naczelnikiem OSP Młynary, sporządzono i wysłano do Fundacji ORLEN - DAR SERCA w Płocku osiem wniosków dot. udzielenia dofinansowania na zakup sprzętu i wyposażenia strażackiego. Łączna wartość wszystkich złożonych wniosków wynosi 110 878,00 zł. Zakup wyposażenia planuje się pokryć w całości z udzielonej dotacji.

31. **W dniu 07 maja 2019 r.** ogłosiłam przetarg na realizację zadania pn. *„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Młynary”*, z terminem składania ofert do dnia 15 maja 2019 roku. W związku z złożonymi pytaniami dotyczącymi wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w dniu 13 kwietnia 2019 roku wydłużyłam termin składania ofert do dnia 20 maja br. W tym dniu wpłynęły jedna oferta złożona przez KOMA Olsztyn Sp. z o.o. ul. Towarowa 20a, 10 – 417 Olsztyn. Złożona oferta zawierała cenę brutto 1 224 720,00 zł. Gmina na realizację tego zadania zaplanowała kwotę 705 600,00 zł brutto. W związku z tym w dniu 21 maja 2019 roku unieważniłam to postępowanie.

**W dniu 27 maja 2019 r.** ponownie ogłosiłam przetarg na realizację zadania pn. *„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Młynary”*, z terminem składania ofert do dnia 04 czerwca 2019 roku.

32. **W tym samym dniu** spotkałam się z dyrektorami i kierownikami jednostek organizacyjnych z terenu Miasta i Gminy Młynary.

33. **W dniach 9-10 maja 2019 r.** wraz z Panią Anną Kołodziej-Rabiczko Sekretarzem Miasta i gminy Młynary uczestniczyłam w Rynie w Samorządowym Forum Ekologiczne, którego idea jest wymiana spostrzeżeń i doświadczeń w zakresie ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju.

34. **W dniu 13 maja 2019 r.** spotkałam się z sołtysami w sprawie działań związanych z remontem dróg wojewódzkich.

35. **W tym samym dniu** w Lidzbarku Warmińskim uczestniczyłam w spotkaniu dot. programu budowy chodników przy drogach wojewódzkich.

36. **W dniu 20 maja 2019 r.** uczestniczyłam w wizji lokalnej Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie w sprawie wykonania chodnika w ramach funduszu budowy chodników w ciągach dróg wojewódzkich.

37. **W tym samym dniu** odbyły się odbiory końcowe remontu dróg gminnych wg. ustalonego harmonogramu. Przeglądy odbyły się min. w Zastawnym, Warszawie, Sapach i Błudowie.

38. **W dniu 14 maja 2019 r.** w siedzibie Szkoły Podstawowej w Błudowie spotkałam się z mieszkańcami gminy w celu omówienia sytuacji dotyczącej reorganizacji placówek oświatowych w Gminie Młynary.

39. **W dniu 15 maja 2019 r.** spotkałam się z Panem Józefem Kaczyńskim Dyrektorem Oddziału Spolmlek w Młynarach sprawie budowy zbiornika uśredniającego w Oczyszczalni Ścieków w Młynarach.

40. **W tym samym dniu** uczestniczyłam w posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Młynarach. Posiedzenie dotyczyło rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Młynary.

41. **W tym samym dniu** uczestniczyłam w przedsesyjnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Młynarach, w którym członkowie komisji pozytywnie zaopiniowali wykonanie budżetu Miasta i Gminy Młynary za 2018 r. i wystąpili z wnioskiem do Rady Miejskiej w Młynarach o udzielenie Burmistrzowi absolutorium za 2018 r.

42. **W tym samym dniu** Ministerstwo ds. Spraw Wewnętrznych i Administracji poinformowało o przyznaniu promesy dofinansowania do projektu pn. „Bezpieczne jutro naszym priorytetem – Poprawa bezpieczeństwa publicznego w Gminie Młynary”. W ramach projektu zaplanowano między innymi:

- wykonanie utwardzenia zatoki dla autobusów przy Szkole Podstawowej w Młynarach,
- rozbudowę monitoringu na terenie miasta Młynary,
- budowę ogrodzenia wokół stadionu miejskiego,

- montaż oświetlenia przejścia dla pieszych przy szkole Podstawowej w Młynarach,
- zakup odblasków dla dzieci ze szkół w Młynarach i Błudowie.

Całkowity koszt zadania planuje się w kwocie: 92 780,00 zł, w tym dofinansowanie w wysokości 74 224,00 zł.

43. **W dniu 16 maja 2019 r.** spotkałam się z wykonawcą budowy przedszkola i inwestorem zastępczym w sprawie aneksu na realizację budowy przedszkola. Aneks dot. wydłużenia realizacji inwestycji.

44. **W tym samym dniu** złożono w Urzędzie Marszałkowskim w Olsztynie sześć wniosków o dofinansowanie w ramach konkursu „Małe Granty Sołeckie Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego”. Wnioski dotyczą realizacji trzech zadań inwestycyjnych polegających na zagospodarowaniu terenów publicznych w Kwietniku, Młynarach i Sokolniku oraz trzech zadań aktywizujących mieszkańców, zaplanowanych w Kurowie Braniewskim, Karszewie i Sokolniku. Całkowita wartość wszystkich złożonych wniosków wynosi 47 995,00 zł. W przypadku otrzymania dofinansowania przez któryś z projektów, wszystkie koszty zostaną pokryte z przedmiotowej dotacji.

45. **W tym samym dniu** podpisano umowę z Panem Markiem Bednarczykiem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Zakład Usług Komunalnych Marek Janusz Bednarczyk, Zaścianki 37 m. 1, 14-420 Młynary na wykaszanie terenów zielonych w miejscowościach Karszewo, Kraskowo, Kwietnik, Nowe Monasterzysko, Płonne przez okres 6 miesięcy. Wartość umowy- 1 033,33 zł brutto miesięcznie.

46. **W tym samym dniu** w Ośrodku Kultury w Młynarach uczestniczyłam w spotkaniu informacyjnym przedstawicieli fundacji GlobalECO. Fundacja zajmuje się pozyskiwaniem dofinansowania w PROGRAMIE „CZYSTE POWIETRZE” (dofinansowanie na termomodernizację budynków jednorodzinnych oraz montaż nowych i wymianę starych urządzeń grzewczych).

47. **W dniu 17 maja 2019 r.** w Starostwie Powiatowym w Elblągu spotkałam się z Panem Markiem Kowalem w sprawie planu zagospodarowania przestrzennego miasta Młynary.



48. **W tym samym dniu** uczestniczyłam w koncercie „Piosenki Normalnej” w Ośrodku Kultury w Młynarach.

49. **W dniu 18 maja 2019 r.** uczestniczyłam w Powiatowym Dniu Strażaka w Pasłęku.

50. **W dniu 21 maja 2019 r.** spotkałam się z dyrektorami i kierownikami jednostek organizacyjnych z terenu Miasta i Gminy Młynary.

51. **W dniu 22 maja 2019 r.** uczestniczyłam w przedsesyjnym posiedzeniu Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego, Oświaty i Kultury Rady Miejskiej w Młynarach.

52. **W dniu 24 maja 2019 r.** złożono w Urzędzie Marszałkowskim w Olsztynie dwa wnioski w ramach konkursu „Aktywna Wieś Warmii, Mazur i Powiśla”. Wnioski dotyczą zadań inwestycyjnych zaplanowanych w sołectwach uczestniczących w Programie Odnowy Wsi woj. Warmińsko-Mazurskiego tj. w Kurowie Braniewskim i Nowym Monasterzysku. Całkowity koszt wniosku na realizację zadania w Kurowie Braniewskim planuje się w kwocie 24 990,00 zł, w tym dofinansowanie w wysokości 19 992,00 zł.

Koszt zadania w Nowym Monasterzysku planuje się w kwocie 21 000,00 zł, w tym dofinansowanie w wysokości 16 800,00 zł.

53. **W dniu 24 maja 2019 r.** w moim imieniu Pani Anna Kołodziej- Rabczko Sekretarz Miasta i Gminy Młynary wraz z Panią Dominiką Zabięło Dyrektorem Ośrodka Kultury w Młynarach reprezentowały mnie na Powiatowym Dniu Działacza Kultury w Świętym Gaju zorganizowanym przez Starostwo Powiatowe w Elblągu.

54. **W dniu 25 maja 2019 r.** uczestniczyłam w X Biegu do Grubej Kaśki i 50- leciu OSP Kwietnik.

55. **W dniu 28 maja 2019 r.** na wezwanie Instytucji Zarządzającej wysłano do Urzędu Marszałkowskiego w Olsztynie I uzupełnienie formalne wniosku o dofinansowanie zadania pn. „Wdrożenia systemu e-usług w Gminie Młynary”.

### **Zmiany kadrowe w Gminie Młynary w okresie międzysesyjnym:**

1. Od dnia 01 kwietnia 2019 r. na stanowisku Kierownika Zakładu Wodociągów i Kanalizacji została zatrudniona Pani Wioletta Kolator, wyłoniona na w/w stanowisko w drodze konkursu, rozstrzygniętego 27 marca 2019 r.
2. Od dnia 01 kwietnia 2019 r. na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury w Młynarach została powołana Pani Dominika Zabięło.
3. Od dnia 01 kwietnia do dnia 30 września 2019 r., zgodnie z umową z Powiatowym Urzędem Pracy, do wykonywania Prac Społecznie Użytecznych zostały przyjęte dwie osoby.

**BURMISTRZ**  
*mgr Renata Wioletta Bednarczyk*