

RG.7013.2.2019.DM

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro Burmistrz Miasta i Gminy Młynary zaprasza do składania ofert na opracowanie projektu budowlanego obejmującego realizację zadania: **„Przebudowa nawierzchni dróg gminnych: Sąpy – Warszewo nr 107010N i Borzynowo – Warszewo – Zastawno nr 107004N (odc. Warszewo – Zastawno).**

I.**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Młynary, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary

Tel. (55) 248-60-82, fax. (55) 248-64-00

e-mail: sekretariat@mlynary.pl,

NIP 578-31-09-418 REGON 170748130

II.**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji remontu nawierzchni dróg gminnych oraz wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej (wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia i pozwolenia na budowę) obejmującej przebudowę nawierzchni dróg gminnych: Sąpy – Warszewo nr 107010N długość odcinka ok. 2,940 km, Borzynowo – Warszewo – Zastawno nr 107004N (odc. Warszewo – Zastawno), długość odcinka ok. 2,400 km. Przedmiot zamówienia został podzielony na VI etapów.

Etap I: Droga gminna Sąpy – Warszewo nr 107010N odc. od km 0+000 do km 0+980

Etap II: Droga gminna Sąpy – Warszewo nr 107010N odc. od km 0+980 do km 1+960

Etap III: Droga gminna Sąpy – Warszewo nr 107010N odc. od km 1+960 do km 2+940

Etap IV: Droga gminna Warszewo – Zastawno nr 107004N odc. od km 0+000 do km 0+800

Etap V: Droga gminna Warszewo – Zastawno nr 107004N odc. od km 0+800 do km 1+600

Etap VI: Droga gminna Warszewo – Zastawno nr 107004N odc. od km 1+600 do km 2+400

Zakres przedsięwzięcia wskazuje szkic sytuacyjny przedstawiony na załączniku graficznym nr 1. Teren inwestycyjny objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego (wypis i wyrys z Miejscowego Planu Zagospodarowania stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego). Opracowanie należy wykonać z podziałem na wyżej wskazane etapy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu koncepcję przebudowy nawierzchni dróg w terminie 14 dni od daty podpisania umowy, następnie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego zaproponowanej technologii przebudowy Wykonawca opracuje dokumentację techniczną.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. opracowanie projektu budowlanego (we wszystkich niezbędnych branżach) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r. poz. 462 z późn. zm.) w ilości 5 egzemplarzy + 1 wersja elektroniczna.
2. opracowanie projektu wykonawczego (niezbędne branże) zgodnie z rozporządzeniem

Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 1129) **na podkładzie geodezyjnym dostarczonym przez Inwestora** - w ilości 5 egzemplarzy + 1 wersja elektroniczna.

3. opracowanie przedmiaru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 1129) - 1 kpl. + 1 wersja elektroniczna (z odniesieniem do cpv w STWiOR).
4. wykonanie kosztorysu inwestorskiego opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389) wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji - 1 kpl.+ 1 wersja elektroniczna (z odniesieniem do cpv w STWiOR).
5. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 1129) - 1 egz. + 1 wersja elektroniczna (z uwzględnieniem cpv).
6. opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – 5 egz. + 1 wersja elektroniczna.
7. w przypadku potrzeby - opracowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia i raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia zgodnie z przepisami ustawy dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 33 z późn. zm.).
8. uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, oświadczeń i decyzji wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej,
9. opracowanie projektów branżowych w przypadku wystąpienia kolizji wynikających z uzyskanych uzgodnień.
10. wprowadzanie do dokumentacji wszelkich zmian wynikających z uzyskanych uzgodnień, opinii, decyzji organów oraz wynikłych ze zmiany przepisów prawa.
11. dwukrotne przeprowadzenie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego.
12. prowadzenie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych inwestycji.
13. w przypadku konieczności składania wyjaśnień w procedurze aplikowania Gminy Młynary o dofinansowanie przedsięwzięcia, udzielanie wymaganych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji.
14. udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na pytania kierowane do Zamawiającego na etapie prowadzonej procedury przetargowej na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych przedsięwzięcia.
15. uzyskanie pozwolenia na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót nieobjętych uzyskaniem pozwolenia na budowę.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zostanie sporządzona w sposób i w zakresie umożliwiającym uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz będzie zgodna z przepisami:

- 1/ rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r Poz. 462 z późn. zm.),
- 2/ rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz. U. z 2013r. Poz. 1129),
- 3/ rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389),
- 4/ ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tj. Dz.U. Z 2016r. Poz. 290 z późn. zm.),
- 5/ wytycznymi zawartymi w innych tematycznych przepisach szczegółowych i Polskich Normach,
- 6/ zasadami wiedzy techniczno-budowlanej

III.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy spełniający następujące postanowienia:
 - a) posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę co najmniej 2 opinii (lub protokołu odbioru dokumentacji projektowej) stanowiącej referencje potwierdzające opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w branży drogowej.

IV.

OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia
2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.
3. Oferta składana przez Wykonawcę winna być sporządzona na „*Formularzu ofertowym*” stanowiącym *Załącznik nr 3* do niniejszego ogłoszenia.
4. „Formularz ofertowy” oraz pozostałe załączniki winny być podpisane przez upoważnioną osobę.
5. Ofertę należy umieścić w kopercie, oznaczyć pieczęcią Wykonawcy lub słownie oraz zapisem: **Projekt „Przebudowa nawierzchni dróg gminnych: Sąpy – Warszewo nr 107010N i Borzynowo -Warszewo – Zastawno nr 107004N odc. Warszewo – Zastawno”**.

V.

TERMIN WYKONANIA ZADANIA:

Terminy realizacji i odbiór końcowy.

1. Terminy realizacji przedmiotu umowy ustala się następująco:
 - a) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu koncepcję przebudowy dróg - w terminie 14 dni od daty podpisania umowy, a po jej akceptacji przez Zamawiającego opracuje dokumentację techniczną. (dopuszcza się wykonanie koncepcji na mapie do celów informacyjnych).

- b) dokumentacja projektowo - kosztorysowa wraz z kopią złożonego wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego - w terminie 6 tygodni od podpisania umowy.
- c) dokumentacja projektowo - kosztorysowa wraz z kopią złożonego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę - w terminie 8 tygodni od podpisania umowy.
- d) prowadzenie nadzoru autorskiego do odbioru końcowego inwestycji (zakończenia robót budowlanych).

VI.

PLATNOŚĆ

Wynagrodzenie będzie płatne w następujący sposób:

- a) 50% wynagrodzenia będzie płatne po dokonaniu odbioru końcowego dokumentacji technicznej wraz ze złożonym wnioskiem o pozwolenie na budowę,
- b) 35% wynagrodzenia będzie płatne po uzyskaniu pozwolenia na budowę,
- c) 15% wynagrodzenia będzie płatne po odbiorze końcowym inwestycji (zakończeniu robót budowlanych) i zakończeniu pełnienia nadzoru autorskiego, na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.

VII.

WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

1. Formularz oferty - załącznik nr 3.
2. Co najmniej 2 opinii (lub protokołu odbioru dokumentacji projektowej) stanowiącej referencje potwierdzające opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w branży drogowej.

VIII.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

IX.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy składać listownie (decyduje data wpływu i godzina) lub osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29 (sekretariat) **do 14.08.2019 r. godz. 15:00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X.

POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.
3. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
5. Informacji na temat niniejszego zapytania ofertowego udziela się pod nr tel. (55) 248 60 82 w. 32.

Załączniki:

- a) Załącznik Nr 1 – szkic sytuacyjny.
- b) Załącznik nr 2 – wypis i wyrys z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego.
- c) Załącznik nr 3 – formularz ofertowy.
- d) Załącznik nr 4 – wzór umowy

BURMISTRZ


mgr Renata Wioletta Bednarczyk

