

**ZARZĄDZENIE Nr 68/2019**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Młynary**  
**z dnia 29 lipca 2019 roku**

**w sprawie wyznaczenia osób do pełnienia funkcji kuriera-wykonawcy, kuriera-łącznika oraz kariera dla potrzeb akcji kurierskiej na terenie Miasta i Gminy Młynary.**

Na podstawie art. 60 ust. 4 pkt. 1, art. 200 i art. 216 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz.1459 ze zm.) oraz § 3 ust.1, § 5 pkt. 2 i § 19 ust. 1 Rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej ( tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 3) zarządza się:

**§1**

Akcja kurierska to zorganizowany przez organ administracji publicznej system doręczenia kart powołania żołnierzom rezerwy do odbycia ćwiczeń wojskowych przeprowadzonych w trybie natychmiastowego stawiennictwa, w celu sprawdzenia gotowości mobilizacyjnej i bojowej jednostek wojskowych, oraz do czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

**§2**

Celem akcji kurierskiej jest:

- a. przekazanie przez wojskowych komendantów uzupełnień pakietów kart powołania,
- b. przekazanie przez starostów kart powołania wójtom, burmistrzom i prezydentom miast w celu natychmiastowego doręczenia ich adresatom,
- c. bezpośrednio przekazanie przez wojskowych komendantów uzupełnień kart powołania wójtom, burmistrzom i prezydentom miast w celu natychmiastowego doręczenia ich adresatom,
- d. przekazanie przez wojskowych komendantów uzupełnień obwieszczeni o powszechnej mobilizacji starostom lub bezpośrednio wójtom, burmistrzom i prezydentom miast w celu ich rozplakatowania,
- e. bezpośrednio doręczenie kart powołania lub wezwań do wykonania świadczeń na rzecz obrony przez wójtów, burmistrzów i prezydentów miast ich adresatom.

**§3**

W celu właściwego funkcjonowania akcji kurierskiej został opracowany Plan Akcji Kurierskiej Miasta i Gminy Młynary, w którym określono:

- a. rejony i trasy doręczeń kart powołania na terenie miasta i gminy przy wykorzystaniu mapy terenu. Rejony i trasy uzgodniono z Wojskową Komendą Uzupełnień w Elblągu,
- b. niezbędne siły i środki (zaplanowane w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych),
- c. zasady przekazywania informacji o uruchomieniu akcji, jej przebiegu i wynikach,
- d. warianty działania w różnych godzinach doby,
- e. układ pomieszczeń (dla kierującego akcją, kurierów-łączników, kurierów-wykonawców, kurierów (kierowców)).

Ujęte w planie zagadnienia w zakresie zapewnienia porządku w czasie przebiegu akcji kurierskiej oraz zabezpieczenia tras przejazdu kurierów uzgodniono z Komisariatem Policji w Młynarach.

#### §4

Akcją Kurierską kieruje Burmistrz Miasta i Gminy Młynary, a w czasie nieobecności Sekretarz Gminy lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu Miasta i Gminy Młynary. Uruchomienie akcji kurierskiej następuje na podstawie hasła otrzymanego od Wojskowego Komendanta Uzuppełnień w Elblągu lub Starosty Powiatu Elbląskiego.

Hasło o uruchomieniu akcji kurierskiej może być otrzymane za pomocą łączności przewodowej, radiowej albo na podstawie dokumentu zawiadomienia przekazanego przez kuriera. Otrzymane hasło stanowi podstawę do uruchomienia akcji kurierskiej, które należy niezwłocznie potwierdzić u nadawcy.

#### § 5

Wykaz osób pełniących funkcję kuriera-wykonawcę, kuriera-łącznika i kurierów znajduje się w załączniku nr 1 do zarządzenia.

#### § 6

Ustala się następujące zadania i obowiązki :

1. kurier – wykonawca:
  - a) wypełnianie i wydawanie dokumentów kurierom,
  - b) przygotowywanie kart powołania do doręczenia według rejonów i tras,
  - c) wysyłanie kurierów i kurierów-łączników,
  - d) odnotowywanie przebiegu i wyników akcji.
2. kurier – łącznik:
  - a) wezwanie osób przeznaczonych do funkcji kuriera do udziału w akcji kurierskiej oraz posiadaczy środków transportowych do ich udostępnienia na potrzeby akcji
3. kurier:
  - a) dostarczenie kart powołania osobom, dla których zostały one wystawione.

#### § 7

Traci moc Zarządzenie Nr 9/2019 z dnia 12 stycznia 2018 roku.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

B U R M I S T R Z  
  
mgr Renata Wioletta Bednarczyk