

Młynary, dnia 12.12.2019 r.

Zamawiający:

Gmina Młynary
ul. Dworcowa 29
14-420 Młynary
Tel. 55 248 60 82 fax.55 248 64 00
Woj. warmińsko-mazurskie
e-mail sekretariat@mlynary.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Młynary zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania
„Dostawa materiałów biurowych” w 2020 r.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach określonych szczegółowo w Załączniku Nr 2 do zapytania ofertowego oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych określonych szczegółowo w Załączniku Nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Ilości wskazane w Załączniku Nr 2 i Nr 3 do zapytania ofertowego mają charakter szacunkowy i Zamawiający nie gwarantuje ich całkowitej realizacji. Natomiast w przypadku konieczności zwiększenia planowanych materiałów biurowych i materiałów eksploatacyjnych Wykonawca zobowiązuje się do ich dostawy w cenach określonych w złożonej ofercie.

3. Oferowane materiały muszą być zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku Nr 2 i 3 do zapytania ofertowego.

4. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany Zamawiającemu sukcesywnie na podstawie jego zapotrzebowania zawierającego nazwę i ilość towaru przesłanego Wykonawcy pocztą, faksem, drogą elektroniczną lub zgłoszonego telefonicznie.

5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować poszczególne części zamówienia w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

6. Oferowane materiały muszą być fabrycznie nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.

7. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia na własny koszt, własnym środkiem transportu do siedziby Zamawiającego :Urząd Miasta i Gminy w Młynarach ul. Dworcowa 29 14-420 Młynary.

8. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na materiały określone w Załączniku Nr 2 lub Załączniku Nr 3.

II Termin realizacji umowy do dnia 31.12.2020 r.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta może obejmować całe lub częściowe zamówienie,
2. Ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej: Urząd Miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary z oznaczeniem „*Dostawa materiałów biurowych w 2020 r.*”
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty realizacji usługi z rozbiciem na kwotę netto i brutto.

V. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (osobiście lub listownie): Urząd Miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary (sekretariat) - **w terminie do 20.12.2019 r. do godziny 14⁰⁰.**
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.bip.mlynary.pl.

VI. Postanowienia ogólne.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.
3. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.

B U R M I S T R Z


mgr Renata Wioletta Bednarczyk