



8. Nazwa i symbol cyfrowy zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:

.....

9. Okres kształcenia pracownika młodocianego:

a) data zawarcia z pracownikiem młodocianym umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:

.....

b) data ukończenia przez pracownika młodocianego przygotowania zawodowego:

.....

10. Pracownik młodociany kształcił się na podstawie umowy o pracę przez okres:

a) w przypadku nauki zawodu:

- 24 miesiące,
- 36 miesięcy,
- krótszy niż 24 lub 36 miesięcy – w liczbie miesięcy .....dni .....\*)

b) w przypadku przyuczania do wykonywania określonej pracy - ..... miesiący  
**(proszę podać ilość pełnych miesięcy przyuczania)**

11. W przypadku krótszego okresu kształcenia pracownika młodocianego niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie tj. 24 miesiące lub 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:

.....

.....

.....

12. Przygotowanie zawodowe prowadził instruktor: .....

13. Data zdania egzaminu zawodowego przez pracownika młodocianego: .....

### III. ZAŁĄCZNIKI:

1. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane przez osobę kształcąca pracownika młodocianego kwalifikacji do prowadzenia tego kształcenia,
2. Kopia umowy o pracę z pracownikiem młodocianym zawarta w celu przygotowania zawodowego,
3. Kopia odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu **albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu.**
4. Wypełniony **formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,**
5. Kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat wraz z **oświadczeniem** o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo **oświadczenie** o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
6. Sprawozdania finansowe za okres trzech lat obrotowych, sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości.  
Podmiot, który nie prowadzi sprawozdań zgodnie z przywołaną ustawą składa oświadczenie, iż takiej sprawozdawczości nie prowadzi.

### Oświadczenie -potwierdzenie prawidłowości danych złożonych przez wnioskodawcę.

Uprzedzony/a o odpowiedzialności za podawanie fałszywych danych oświadczam, że wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) w związku z zeznaniem nieprawdy lub zatajeniem prawdy. Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość podanych wyżej informacji oraz wszystkich załączników. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rozpatrzenia powyższego wniosku – ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.)

.....

miejsce i data

.....

podpis pracodawcy