Młynary, dnia 22.10.2020 r.

**Zapytanie ofertowe nr SP/10/2020**

**Gmina Młynary** zaprasza do złożenia oferty dotyczącej zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro na **dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu pn. „Szkolna Pracownia Sukcesu II” realizowanego przez Szkołę Podstawową im. Stefana Żeromskiego w Młynarach.**

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa warmińsko-mazurskiego 2014-2020, Osi priorytetowej RPWM.02.00.00 – Kadry dla gospodarki, Działania RPWM.02.02.00- Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów, Poddziałania RPWM.02.02.02- Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów-projekty ZIT bis Elbląg, Nr Umowy RPWM.02.02.02-28-0008/17-01

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

Gmina Młynary

ul Dworcowa 29

14-420 Młynary

NIP 578-31-09-418

Regon 170748130

**Odbiorca**: Szkoła Podstawowa im Stefana Żeromskiego w Młynarach, 14-420 Młynary, ul. Warszawska 1

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Młynarach fabrycznie nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu pn. „Szkolna Pracownia Sukcesu”.
2. KOD CPV:

30213100-6 komputery przenośne, 48000000-8 – pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, [30237450-8](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/tablety-graficzne-2080) – tablety graficzne

1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz wykaz rzeczowy i ilościowy stanowią załączniki nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Wszystkie sprzęty objęte dostawą muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania w szkołach i placówkach oświatowych.
3. Zamawiający wymaga od wykonawcy dostarczenia własnym transportem zakupionych towarów łącznie z rozładowaniem, rozpakowaniem, na koszt własny i ryzyko, w godzinach i dniach pracy wskazanych przez Zamawiającego.
4. Warunki i okresy gwarancji nie mogą być gorsze ani krótsze niż aktualnie oferowane na rynku gwarancje producenta danego rodzaju przedmiotu zamówienia.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wymagany maksymalny termin wykonania zamówienia: 14 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, z zachowaniem szczególnej staranności, nowy oraz kompletny przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko oraz dokonać jego rozładunku we wskazanych pomieszczeniach.
3. Dostawa winna odbyć się w dzień roboczy w godzinach ustalonych uprzednio z Zamawiającym.
4. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny ze specyfikacją, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnego z umową lub wolnego od wad.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy przyjęcia przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, podpisany przez Wykonawcę i dyrektora szkoły oraz dostarczenie wymaganych certyfikatów.
6. Wymagany termin płatności wynosi do 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej na podstawie dokumentu odbioru (protokołu odbioru) przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

W postępowaniu może brać udział wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Spełnienie warunków nastąpi po złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia (Załącznik nr 3) .

**V. ZAKRES WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy (podmioty i osoby) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

**VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od wykonawcy
   * 1. Formularz Ofertowy (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego)
     2. Oświadczenie o spełnianiu warunków postępowania– załącznik nr 3
     3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu-załącznik nr 4.
     4. Oświadczenie Podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia (dostawa towarów), RODO oraz obowiązek informacyjny administratora danych - załącznik nr 5
2. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia.
5. Oferta oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczątką firmową oraz podpisane i opieczętowane pieczątką imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.
6. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
7. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami: ***Oferta na dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu pn. „Szkolna Pracownia Sukcesu II”.***

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**VIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się w każdym z Zakresów kryterium cenowym.

**Cena – waga kryterium 100%**

Oferty będą oceniane według wzoru:

Liczba punktów zostanie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku.

W przypadku otrzymania równej liczby punktów Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
2. Oferty należy składać w sekretariacie **Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Młynarach**: ul. Warszawska 1, 14-420 Młynary, w terminie **do dnia 30.10.2020r., do godz.14:00**. Liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego .
3. Oferta może być również przesłana drogą elektroniczną (na adres: **mlynary@neostrada.pl**) w postaci skanów podpisanych dokumentów - w tym przypadku wskazane jest uzyskanie telefonicznego potwierdzenia, że mail dotarł do adresata.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną na adres podany w ofercie. Wynik zostanie ogłoszony na stronie internetowej  pod adresem http://bip.mlynary.pl .
5. Oferty złożone po terminie  nie będą rozpatrywane.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.

Adres poczty Zamawiającego : [mlynary@neostrada.pl](mailto:mlynary@neostrada.pl)

1. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie  [http://bip.mlynary.pl](http://bip.mlynary.pl/) oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>
2. Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie zapytania ofertowego, w przypadku gdyby wartość złożonej oferty przekraczała środki finansowe, które Zamawiający zaplanował na sfinansowanie zamówienia w budżecie projektu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
4. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **OSOBY DO KONTAKTÓW W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAPYTANIA**:

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są :

* Radziszewski Jan - dyrektor Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Młynarach , tel. 504806288, mail : [mlynary@neostrada.pl](mailto:mlynary@neostrada.pl)

Z upoważnienia

Burmistrza Miasta i Gminy Młynary

*Radziszewski Jan*

*Dyrektor Szkoły Podstawowej*

*im. Stefana Żeromskiego w Młynarach*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr SP/10/2020** |

**Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia na**

**dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu pn. „Szkolna Pracownia Sukcesu II” realizowanego przez Szkołę Podstawową im. Stefana Żeromskiego w Młynarach.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość** | **Specyfikacja sprzętu** |
| 1 | Laptop dla ucznia | 8 | * Matryca: od 15" do 15,6" o rozdzielczości FullHD (1920 x 1080) * Procesor : zgodny z architekturą x86, 64-bitowy osiągający wynik testu PassMark na poziomie minimum 7100 pkt * Dysk: SSD min 256 GB * RAM : min. 8 GB (DDR4) * Złącze HDMI * Kamera internetowa trwale zainstalowana w obudowie matrycy * Zintegrowana karta dźwiękowa zgodna z Intel High Definition Audio * Wbudowane głośniki stereo * Wbudowany mikrofon * Wspólne złącze audio-wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe (złącze combo) * Co najmniej 3 wejścia USB (w tym co najmiej 1 typu USB 3.0) * Karta sieciowa WLAN 802.11 a/b/g/n/ac + bluetooth * System Operacyjny : Linux * Gwarancja: minimum 24 miesięcy * spełniają wymogi normy Energy Star 5.0 * pojemność akumulatora min 35 Wh * waga z baterią : poniżej 2 kg |
| 2 | Laptop dla nauczyciela | 5 | * Matryca: od 15" do 15,6" o rozdzielczości FullHD (1920 x 1080) * Procesor : zgodny z architekturą x86, 64-bitowy osiągający wynik testu PassMark na poziomie minimum 7100 pkt * Dysk: SSD min 256 GB * RAM : min. 8 GB (DDR4) * Złącze HDMI * Kamera internetowa trwale zainstalowana w obudowie matrycy * Zintegrowana karta dźwiękowa zgodna z Intel High Definition Audio * Wbudowane głośniki stereo * Wbudowany mikrofon * Wspólne złącze audio-wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe (złącze combo) * Co najmniej 3 wejścia USB (w tym co najmiej 1 typu USB 3.0) * Karta sieciowa WLAN 802.11 a/b/g/n/ac + bluetooth * System Operacyjny : Windows 10 Pro Education * Gwarancja: minimum 24 miesięcy * spełniają wymogi normy Energy Star 5.0 * pojemność akumulatora min 35 Wh * waga z baterią : poniżej 2 kg |
| 3 | Tablet | 1 | * Pamięć RAM min. 4 GB DDR4 * Pamięć wbudowana min. 64 GB * Przekątna ekranu między 10" a 11" * Rozdzielczość ekranu : 1920 x 1200 * Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac) * Moduł Bluetooth * Czujniki: akcelerometr, czujnik Halla, czujnik światła, czujnik zbliżeniowy * Aparat : przód min 5.0 Mpix, tył min 8.0 Mpix * Wbudowane głośniki stereo * Zainstalowany system operacyjny : Android 9.0 lub nowszy * Złącza: USB Type-C, wyjście słuchawkowe, czytnik kart pamięci |
| 4 | Pakiet biurowy | 3 | Microsoft Office Professional Plus 2019 MOLP EDU |

**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr SP/10/2020**

Wykonawca:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(pełna nazwa/firma, adres,: NIP)*

Tel./fax: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

E – mail: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

reprezentowany przez:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**FORMULARZ OFERTOWY**

***na dostawę pomocy dydaktycznych i sprzętu w ramach realizacji projektu pn. „Szkolna Pracownia Sukcesu II” realizowanego przez Szkołę Podstawową im, Stefana Żeromskiego w Młynarach.***

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa warmińsko-mazurskiego 2014-2020, Osi priorytetowej RPWM.02.00.00 – Kadry dla gospodarki, Działania RPWM.02.02.00- Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów, Poddziałania RPWM.02.02.02- Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów-projekty ZIT bis Elbląg, Nr Umowy RPWM.02.02.02-28-0008/17-01

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę

brutto w wysokości: ……………………….zł

(słownie złotych………………………………………………..…………………………………….)

netto w wysokości: ……………………….zł

(słownie złotych………………………………………………..…………………………………….)

w tym :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Producent, model sprzętu (dokładnie identyfikujący przedmiot zamówienia)** | **Cena jednostkowa** | **Ilość** | **Wartość netto** | **Stawka VAT (%)** | **Wartość brutto** |
| 1 | Laptop dla ucznia |  |  | 8 |  |  |  |
| 2 | Laptop dla nauczyciela |  |  | 5 |  |  |  |
| 3 | Pakiet biurowy |  |  | 3 |  |  |  |
| 4 | Tablet |  |  | 1 |  |  |  |

**Oświadczam, że:**

1. Firma którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania.
2. Firma którą reprezentuję spełnia warunki udziału w zamówieniu.
3. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty obejmujące wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym,
4. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminach określonych w zapytaniu ofertowym.
5. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuję warunki umowy na wykonanie zamówienia  
   i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na proponowanych  
   w nim warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu oświadczenia składam ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych,
7. Oświadczam, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni.
8. Ofertę składam/y na ........... kolejno ponumerowanych stronach.

...……………… ……………………. ………………………..…………………

(miejscowość) (data) (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr SP/10/2020**

…………………………………..

Miejscowość, data

**Wykonawca:**

…………………………………………………………

…………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW POSTĘPOWANIA**

W związku z ofertą składaną w odpowiedzi na zapytanie ofertowe **nr SP/10/2020** na realizację

zamówienia ***na dostawę pomocy dydaktycznych i sprzętu w ramach realizacji projektu pn. „Szkolna Pracownia Sukcesu II” realizowanego przez Szkołę Podstawową im, Stefana Żeromskiego w Młynarach, nr umowy: RPWM.02.02.02-28-0008/17-01***

oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu, określone w zapytaniu ofertowym. dotyczące:

1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
3. **Zdolności technicznej lub zawodowej;**

Ponadto oświadczam, iż spełniając ww. warunki zapewniam prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………..…………………………..

*podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr SP/10/2020**

…………………………………..

Miejscowość, data

………………………………………………..   
Nazwa Wykonawcy

………………………………………………  
Adres siedziby

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ**

**osobowych lub kapitałowych**

W związku z ofertą składaną w odpowiedzi na zapytanie ofertowe **nr SP/10/2020** na realizację

zamówienia ***na dostawę pomocy dydaktycznych i sprzętu w ramach realizacji projektu pn. „Szkolna Pracownia Sukcesu II” realizowanego przez Szkołę Podstawową im, Stefana Żeromskiego w Młynarach, nr umowy: RPWM.02.02.02-28-0008/17-01***

Oświadczam, że jestem/nie jestem\*) powiązany/a osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się: wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi  
 w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy  
a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Podpis Wykonawcy/Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy |

\*) niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego nr SP/10/2020**

**Oświadczenie Podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia (dostawa towarów), RODO oraz obowiązek informacyjny administratora danych**

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zbiorach:

ZBIÓR NR 1: **Dane własne projekty unijne,**

Dane administratora:

1. W zakresie zbioru: „**Dane własne projekty unijne**”:

Zakres danych w zbiorze „dane własne projekty unijne”:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa |
| 1 | Imię i nazwisko |
| 2 | Adres: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Miejscowość, Telefon, Fax, Adres e-mail, Strona www |
| 3 | NIP |
| 4 | REGON |
| 5 | Numer rachunku bankowego |
| 6 | Cena oferty |

Cele przetwarzania przez Administratora:

Weryfikacja danych niezbędnych do prawidłowego, transparentnego i zgodnego z procedurami wyboru podmiotu, który będzie ~~świadczył usługi~~ / dostarczał towary w ramach realizowanych zadań w Projekcie.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** jendrzej.wisniewski@gmail.com

**Obowiązek informacyjny:**

**Przysługujące prawa**: Masz prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku domniemania naruszenia związanego z przetwarzaniem danych osobowych.

**Prawa nieprzysługujące**:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.

**Przewidywane kategorie odbiorców danych:** inni wykonawcy, na podstawie przepisów prawa np.:, Urząd Skarbowy, instytucje upoważnione do kontroli,

**Okres przechowywania danych**:

1. W zbiorze „dane własne projekty unijne” - dwa lata od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu.

**Źródło pochodzenia danych:** bezpośrednio od osób, których dane dotyczą w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”

*Przetwarzanie danych będzie odbywało się z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa ze szczególnym uwzględnieniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO*

Jednocześnie przypomina się o ciążącym na wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

………………………………………………………

Podpis podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia - dostawa towarów

**Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego nr SP/10/2020**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Protokół sporządzono dnia: …………………………….

Działając na podstawie zapytania ofertowego z dnia …………………. Nr ……………………………

Strony potwierdzają wykonanie i odebranie przedmiotu Zamówienia nr …………………… z dnia ……………….…. ,

Data odbioru: ……………………………..

Miejsce odbioru………………………………………………………….

Ilość i specyfikacja odbieranego sprzętu :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość** | **Uwagi** |
| 1 | Laptop dla ucznia | 8 |  |
| 2 | Laptop dla nauczyciela | 5 |  |
| 3 | Pakiet biurowy | 3 |  |
| 4 | Tablet | 1 |  |

Uwagi Zamawiającego:……………………………………………………………………….

Uwagi Wykonawcy: …………………………………………………………………………

Odbioru dokonali:

- w imieniu Zamawiającego: ..................................................................

- w imieniu Wykonawcy: .......................................................................

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…………………… ………….………