

Zarządzenie Nr 2/2021
Burmistrza Miasta i Gminy Młynary
z dnia 18 stycznia 2021 roku

w sprawie planowanych kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie Miasta i Gminy Młynary w 2021 roku

Na podstawie § 10 ust. 3, § 11 ust. 2 i § 13 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151, ze zm.) oraz zarządzenia nr 206 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 4 lipca 2019 r. w sprawie koordynacji planowania oraz realizacji kontroli zadań obronnych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego i zarządzenia nr 12 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 13 stycznia 2020 r. w sprawie koordynacji planowania oraz realizacji kontroli zadań obronnych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do użytku służbowego Roczny Plan Kontroli Problemowych wykonywania zadań obronnych na terenie Miasta i Gminy Młynary na 2021 rok, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Kontrolę prowadzi się w celu sprawdzenia prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenia stanu przygotowań obronnych na terenie Miasta i Gminy Młynary.

§ 3

1. Burmistrz Miasta i Gminy Młynary powoła zespół kontrolny w składzie co najmniej dwóch osób z określeniem jego przewodniczącego. Wzór formularza powołania zespołu kontrolnego, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Zespół kontrolny przeprowadza kontrole na podstawie upoważnienia podpisanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Młynary wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość kontrolujących. Wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Jednostka podległa co najmniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli zostanie powiadomiona o planowanej kontroli. Wzór zawiadomienia o kontroli, stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
4. Po zakończeniu czynności kontrolnych zespół kontrolny sporządzi protokół w terminie 7 dni po jej zakończeniu i przedstawi go do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Młynary. Wzór protokołu z przeprowadzonej kontroli, stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierz się pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego i gospodarki komunalnej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.