

GMINA MŁYNARY

14-420 MŁYNARY, ul. Dworcowa 29
☎ (55) 248-60-82 📠 (55) 248-64-00
woj. warmińsko-mazurskie
REGON 170748130 NIP 578-31-09-418

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Gminie Młynary, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż 130 000,00 zł netto

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego,
którego wartość jest równa 45 000,00 zł netto i mniejsza 130 000,00 zł netto

Nr postępowania:	RG.032.4.2021.DM
Nazwa przedmiotu zamówienia:	Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie przebudowy i modernizacji Stacji Uzdatniania Wody w Młynarach ul. Warszawska 6A, dz. nr 40 i 42 obręb 03 Młynary
Zamawiający:	Gmina Młynary z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach ul. Dworcowa 29 14-420 Młynary REGON: 170748130, NIP: 578-31-09-418 Tel: 55 2486082, fax: 552486400 e-mail: sekretariat@mlynary.pl www: bip.mlynary.pl , mlynary.pl
Opis przedmiotu zamówienia	
Rodzaj:	Usługa projektowa
Szczegółowy opis:	<p>Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej we wszystkich niezbędnych branżach wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, decyzji i zezwoleń w związku z planowaną przebudową SUW Młynary połączoną z obiektem biurowym i zapleczem socjalnym dla pracowników, pomieszczeniem warsztatowym, kotłownią. Modernizacja technologii oczyszczania uzdatniania wody obejmująca: rozbudowę istniejącego ujęcia wody w tym budowę jednej studni głębinowej. Obiekty objęte opracowaniem zlokalizowane są w Młynarach ul. Warszawska 6A, dz. nr 40 i 42 obręb 03 Młynary. W opracowaniu należy uwzględnić następujące elementy:</p> <p>a) przebudowa/modernizacja budynku SUW połączonego z obiektem biurowym i zapleczem socjalnym pracowników, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none">1) termomodernizacja dachu na całym budynku,2) wykonanie pokrycia dachowego z blachy wraz z instalacją odgromową,3) wymiana okładzin ceramicznych podłóg oraz ścian w pomieszczeniu SUW,4) częściowa przebudowa kominów dymowych i wentylacyjnych obiektu,5) dostosowanie budynku biurowego dla potrzeb obsługi klientów,6) modernizacja ciągów komunikacyjnych zlokalizowanych wokół obiektu, <p>b) zakres prac modernizacyjnych w ujęciu technologicznym:</p> <ol style="list-style-type: none">1) wymiana metalowych zbiorników odżelaziaczy i odmanganiaczy na zbiorniki ze stali kwasoodpornej z zastosowaniem dwustopniowej filtracji na złożach kwarcowych,2) zastosowanie sprężarki bezolejowej do napowietrzania wody,3) montaż dmuchawy do płukania złóż,4) zamontowanie w aeratorze i filtrach skutecznych odpowietrzników z wyprowadzeniem wydzielających się gazów na zewnątrz budynku,5) likwidacja hydroforów (magazynów wody uzdatnionej),6) montaż 2 zbiorników retencyjnych wody czystej o pojemności 200 m³ każdy,7) wykonanie nowej rozdzielni zasilająco-sterowniczej z której będą zasilane

	<p>i sterowane</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) pompy głębinowe, przepływomierze, przepustnice, sprężarki, zawory 9) elektromagnetyczne i inne podłączone urządzenia, 10) wymiana instalacji oświetleniowej i gniazdowej w całym budynku, 11) montaż dwóch zestawów pomp sieciowych do dostarczania wody pitnej do sieci, 12) proces technologiczny uzdatniania wody w SUW w pełni zautomatyzowany, 13) utworzenie w pomieszczeniu dyspozytorni SUW komputerowego stanowiska dyspozytorskiego wraz z licencjonowanym oprogramowaniem i aplikacją wizualizacyjną obejmującą kompletną pracę SUW Młynarach, 14) zastosowanie osuszacza powietrza w stacji SUW, 15) orurowanie połączeń zbiorników z armaturą w SUW wykonane ze stali kwasoodpornej 16) przebudowa i rozbudowa systemu zagospodarowania wód popłucznych, <p>c) rozbudowa istniejącego ujęcia wody:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) odwiert, budowa nowej studni głębinowej połączonej z SUW Młynary odrębnym orurowaniem i nowym zasilaniem elektrycznym i sterowniczym. <p>Ze względu na to, że realizacja robót budowlanych odbywać się będzie na czynnym obiekcie, w dokumentacji projektowej należy uwzględnić tymczasowe rozwiązania techniczne w celu zachowania ciągłości dostaw wody w czasie wykonywania prac związanych z przebudową SUW Młynary. Ponadto wszystkie rozwiązania techniczne przyjęte w dokumentacji projektowej powinny zapewniać optymalizację kosztów inwestycyjnych i optymalne wykorzystanie istniejących obiektów.</p>
<p>Zakres:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sporządzenie mapy do celów projektowych. 2. Wykonanie inwentaryzacji pomieszczeń budynku. 3. Opracowanie projektu budowlanego (we wszystkich niezbędnych branżach) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. z późn. zmianami) w ilości 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna. 4. Opracowanie projektu wykonawczego (niezbędne branże) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1129) w ilości 5 egzemplarzy + 1 wersja elektroniczna. 5. Opracowanie przedmiaru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1129) – 1 kpl. + wersja elektroniczna z odniesieniem do cpv w STWiOR. 6. Wykonanie kosztorysu inwestorskiego opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (tj. Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji – 1 kpl. + wersja elektroniczna (z odniesieniem do cpv w STWiOR). 7. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 11129) – 1 egz. + 1 wersja elektroniczna (z uwzględnieniem cpv).

	<p>8. Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – 5 egzemplarzy + 1 wersja elektroniczna.</p> <p>9. W przypadku potrzeby – opracowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia i raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 33 z późn. zm.).</p> <p>10. Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, oświadczeń i decyzji wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej, wprowadzenie do dokumentacji wszelkich zmian wynikających z uzyskanych uzgodnień, opinii, decyzji organów oraz wynikających ze zmiany przepisów prawa.</p> <p>11. Opracowanie projektów branżowych w przypadku wystąpienia kolizji wynikających z uzyskanych uzgodnień.</p> <p>12. Dwukrotne przeprowadzenie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego.</p> <p>13. Prowadzenie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych inwestycji.</p> <p>14. W przypadku konieczności składania wyjaśnień w procedurze aplikowania Gminy Młynary o dofinansowanie przedsięwzięcia, udzielanie wymaganych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji.</p> <p>15. Udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na pytania kierowane do Zamawiającego na etapie prowadzonej procedury przetargowej na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych przedsięwzięcia.</p> <p>16. Uzyskanie pozwolenia na budowę.</p>
Okres realizacji:	Wymagany okres wykonania zamówienia: od dnia następnego po podpisaniu umowy do 01.09.2021 r
Warunki płatności:	<p>1. 50% wynagrodzenia będzie płatne po dokonaniu odbioru końcowego dokumentacji technicznej wraz ze złożonym wnioskiem o pozwolenie na budowę.</p> <p>2. 50% wynagrodzenia będzie płatne po uzyskaniu pozwolenia na budowę. Zapłata wymienionych transz wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.</p>
Zasady złożenia oferty	
Zawartość oferty:	<p>Kompletna oferta musi zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wypełniony Formularz Oferty, wraz z wyceną usługi 2. Projekt umowy zaakceptowany przez oferenta 3. Referencje na wykonane minimum 2 zadania o podobnym lub tożsamym charakterze
Przygotowanie oferty:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferta musi zawierać całość zamówienia. 2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę. 3. Ofertę należy umieścić w kopercie z oznaczeniem: „Oferta na: dokumentację projektową - przebudowa/modernizacja SUW Młynary ul. Warszawska 6A” 4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
Forma złożenia oferty i zasady rozstrzygnięcia:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kompletną ofertę podpisaną przez osoby upoważnione należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (osobiście lub przesłać pocztą) na adres: Gmina Młynary, ul. Dworcowa 29, w terminie do 12 kwietnia 2021 r. do godz. 15:30. Z dopiskiem na kopercie nie otwierać przed dniem 12.04.2021 r. godz. 15:30. Liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego. 2. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną powiadomieni pisemnie. 3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

	<ol style="list-style-type: none">4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: bip.mlynary.pl
Postanowienia ogólne:	<ol style="list-style-type: none">1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie wybranego oferenta do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.3. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Gminy Młynary z tytułu przygotowania i złożenia oferty na zapytanie.

B U R M I S T R Z


mgr Renata Wioletta Bednarzyk