Załącznik nr 2

do Regulaminu Organizacyjnego

Urzędu Miasta i Gminy Młynary

przyjętego zarządzeniem nr 26/2021

z dnia 1 kwietnia 2021 r.

**ZASTĘPSTWA W REFERATACH ORAZ PRACOWNIKÓW SAMODZIELNYCH
OBOWIĄZUJĄCE W URZĘDZIE MIASTA I GMINY MŁYNARY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stanowisko** | **Stanowisko zastępujące** |
| Burmistrz | ¾ Sekretarz, ¼ Zastępca Burmistrza |
| ¾ Sekretarz, ¼ Zastępca Burmistrza | Burmistrz |
| Skarbnik – Główny Księgowy | Stanowisko ds. rachunkowości budżetowej – Zastępca Skarbnika |
| Stanowisko ds. rachunkowości budżetowej – Zastępca Skarbnika | Skarbnik, Stanowisko ds. wynagrodzeń i współpracy z organizacjami pozarządowymi |
| Stanowisko ds. wynagrodzeń i współpracy z organizacjami pozarządowymi | Stanowisko ds. finansowych, Stanowisko ds. rachunkowości budżetowej – Zastępca Skarbnika |
| Stanowisko ds. wymiaru podatków, opłat lokalnych i oświaty | Stanowisko ds. księgowości i egzekucji podatku  |
| Stanowisko ds. księgowości i egzekucji podatku  | Stanowisko ds. wymiaru podatków, opłat lokalnych i oświaty, Stanowisko ds. wynagrodzeń i współpracy z organizacjami pozarządowymi |
| Stanowisko ds. finansowych | Stanowisko ds. wynagrodzeń i współpracy z organizacjami pozarządowymi, Stanowisko ds. wymiaru podatków, opłat lokalnych i oświaty |
| Stanowisko ds. inwestycji i gospodarki nieruchomościami | Stanowisko ds. zarządzania kryzysowego i gospodarki komunalnej |
| Stanowisko ds. zarządzania kryzysowego i gospodarki komunalnej | Stanowisko ds. inwestycji i gospodarki nieruchomościami |
| Stanowisko ds. planowania przestrzennego i gospodarki gruntami | Stanowisko ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, ochrony środowiska i współpracy z jednostkami pomocniczymi gminy |
| Stanowisko ds. utrzymania dróg | Stanowisko ds. ochrony środowiska |
| Stanowisko ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, ochrony środowiska i współpracy z jednostkami pomocniczymi gminy | Stanowisko ds. planowania przestrzennego i gospodarki gruntami |
| Stanowisko ds. naliczania, poboru i egzekucji opłat za odbiór odpadów komunalnych | Stanowisko ds. rolnictwa, leśnictwa i zamówień publicznych |
| Stanowisko ds. rolnictwa, leśnictwa i zamówień publicznych | Stanowisko ds. naliczania, poboru i egzekucji opłat za odbiór odpadów komunalnych |
| Stanowisko ds. ochrony środowiska | Stanowisko ds. utrzymania dróg |
| Stanowisko ds. infrastruktury gminnej i spraw technicznych | Stanowisko ds. utrzymania drógStanowisko ds. ochrony środowiska |
| Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego | Stanowisko ds. kadrowych |
| Stanowisko ds. kadrowych | Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego |
| Stanowisko do spraw kancelaryjno-technicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz archiwum | Stanowisko ds. obsługi Rady Miejskiej, funduszu soleckiego, promocji i ochrony zdrowia |
| Stanowisko do spraw obsługi informatycznej | Stanowisko ds. obsługi Rady Miejskiej, funduszu soleckiego, promocji i ochrony zdrowia |
| Stanowisko ds. obsługi Rady Miejskiej, funduszu soleckiego, promocji i ochrony zdrowia | Stanowisko do spraw kancelaryjno-technicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz archiwum, Stanowisko do spraw obsługi informatycznej |
| Kierowca autobusu | Bez zastępstwa |
| Pracownik gospodarczy | Bez zastępstwa |
| Sprzątaczka, opiekunka dzieci i młodzieży w trakcie dowożenia | Bez zastępstwa |